

Manuale operativo danni fauna

Introduzione

Il presente manuale contiene le note operative per la gestione dei danni fauna all'interno del portale SIAG.

Sommario

Accesso al sistema	2
Creazione domanda.....	2
Gestione domanda	3
Quadro 1 – Azienda	4
Quadro 2 – Persona	4
Quadro 3 – Possesso particelle.....	4
Quadro 47 – Dati utilizzi PC	5
Quadro 643 – Persona di contatto	6
Quadro 480 – Allevamento	7
Quadro 501 – Dichiarazione	8
Quadro 5 – Allegati	9
Quadro 224 – Spese.....	10
Quadro 9 – Modalità di pagamento	11
Quadro 523 – Danni fauna	12
Localizzazione del danno	14
Visualizzazione grafica	15
Stampa di prova.....	17
Termine compilazione	18
Protocollazione	19
Rettifica domanda	20



Accesso al sistema

Per accedere al sistema occorre autenticarsi sul portale SIAG all'indirizzo
<https://agreagestione.regione.emilia-romagna.it/siag/login.action>.



Accesso con credenziali	Accesso con Smart Card	Accesso con SPID - Cie - CNS
<input type="text" value="Username"/> <input type="password" value="Password"/> Login	 Login Smart Card <small>Inserisci la carta contenente il tuo certificato digitale</small>	 Login SPID - Cie - CNS <small>Per poter accedere con SPID - Cie - CNS si deve poter autenticare in modo S.A.S.</small>
<small>Attenzione! Attenzione: dopo 3 tentativi consecutivi di accesso fallito, l'utenza viene disattivata per 30 minuti.</small>	<small>Attenzione! Per poter accedere con Smart Card...</small>	<small>Attenzione! Per poter accedere con SPID - Cie - CNS si deve poter autenticare in modo S.A.S.</small>

Apparirà una videata di benvenuto contenente i seguenti pulsanti

Crea Domanda	Visualizza Domande in Carico	Crea Rettifica
Crea Rinuncia Domanda Pagam.	Ricerca Domanda	

Creazione domanda

Cliccare sul pulsante Crea Domanda.

Come prima cosa, selezionare l'ente su cui si intende lavorare per l'inserimento della domanda

[Home](#) > [Creazione Domanda](#)

Creazione nuova domanda

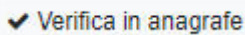
Funzionario : TEST TEST

Selezionare Ente Compilatore.

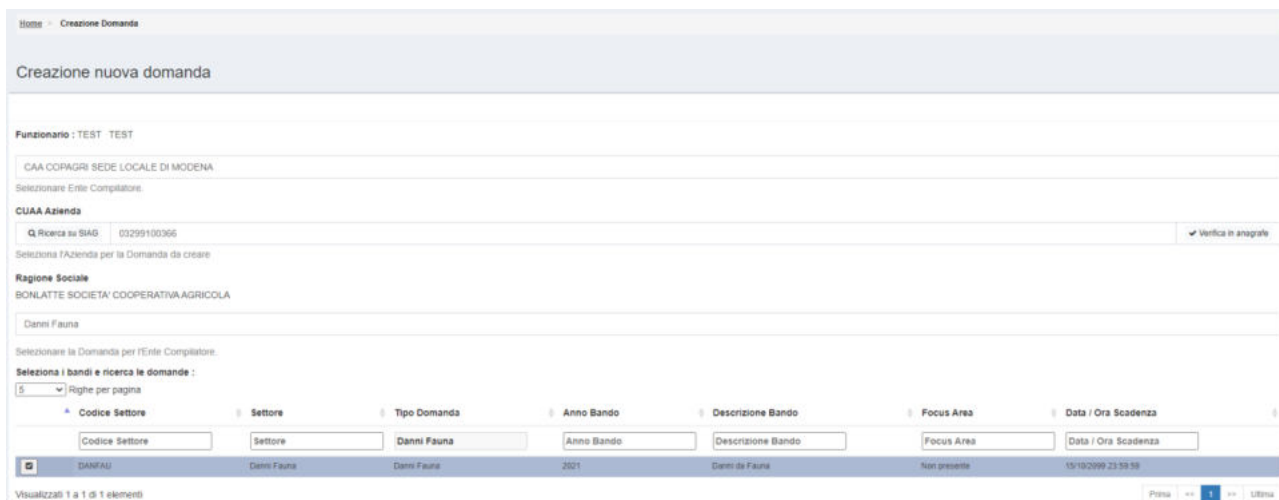
CUAA Azienda

Seleziona l'Azienda per la Domanda da creare

e indicare (o scegliere) il CUAA dell'azienda per la quale si sta presentando domanda.

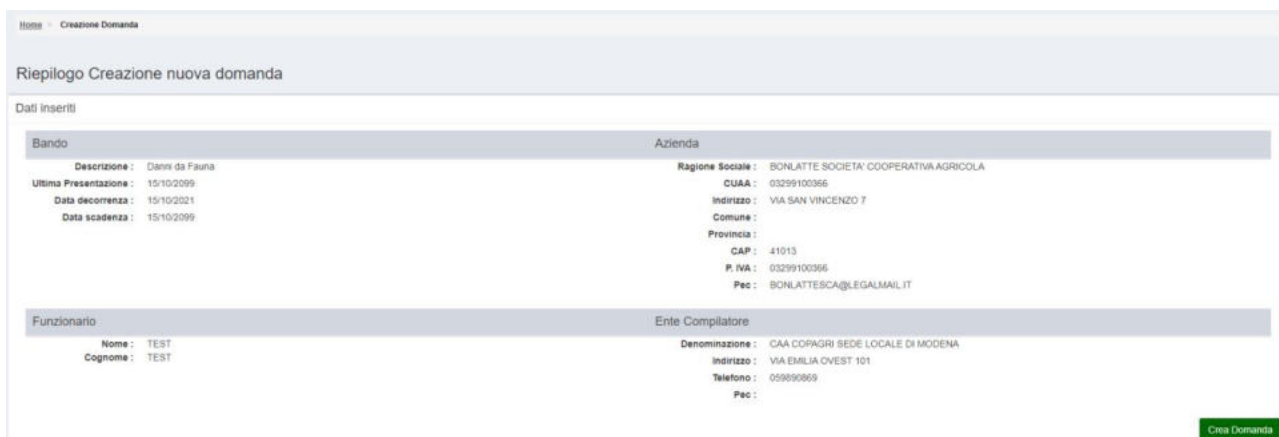
Verificare la presenza del CUA in anagrafe aziende cliccando sul pulsante  sulla destra. Il software verifica la validità dell'azienda scelta e riporta la ragione sociale.

Si procede quindi con la scelta del tipo di domanda da presentare, in questo caso “Danni Fauna”, e del bando a cui si riferisce



Cliccare quindi sul pulsante  per proseguire.

Apparirà una pagina di controllo intermedia



Cliccare sul pulsante  per proseguire.

Gestione domanda

La domanda è organizzata in “quadri”. I quadri possono avere un'icona verde se sono stati compilati o gialla se non ancora compilati.

I quadri sono mostrati secondo una sequenza logica da sinistra verso destra quindi dall'alto verso il basso. Non è comunque necessario compilarli nell'ordine indicato.

In fase di creazione di domanda, alcuni quadri (azienda, persona, possesso particelle e dati utilizzi pc) sono compilati automaticamente con le informazioni già presenti nell'anagrafe dell'azienda.

ER Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura AGREA Regione Emilia-Romagna SIAG TEST testInternet TEST

Home > Creazione Domanda > Timeline > Gestione Domanda

Gestione domanda

Struttura Competente: - [Salva](#)

Identificativo Domanda n°: 5525951 [+ Visualizza dettagli](#)

Documenti domanda [+ Visualizza documenti](#)

Elenco quadri

1 - AZIENDA Compilato: S	2 - PERSONA Compilato: S	3 - POSSESSO PARTICELLE Compilato: S	47 - DATI UTILIZZI PC Compilato: S
643 - PERSONA DI CONTATTO Compilato: N	480 - ALLEVAMENTO Compilato: N	501 - DICHIARAZIONE Compilato: N	5 - ALLEGATI Compilato: N
224 - SPESE Compilato: N	9 - MODALITA' DI PAGAMENTO Compilato: N	523 - DANNI FAUNA Compilato: N	

Stampa di Prova Anomalia Controlli [Elimina](#)

Step 0 - Domanda in Compilazione
Step 1 - Domanda Controllata
Step 2 - Domanda a fine compilazione

Avanti

Attività Corrente: Compilazione

Quadro 1 – Azienda

Quadro compilato in automatico. Contiene i dati societari come inseriti in anagrafe.

Quadro 2 – Persona

Quadro compilato in automatico. Contiene i dati della persona di riferimento, ad esempio la persona che si è presentata al CAA.

Se il dato non è corretto, cliccando sul pulsante [Ricerca persona](#) si può cercare un'altra persona tra quelle collegate all'azienda in anagrafe. Salvare poi il dato cliccando sul pulsante [Salva](#) in basso sulla sinistra.

Quadro 3 – Possesso particelle

Quadro compilato in automatico. Contiene i dati di tutte le particelle relative all'azienda come inserite in anagrafe.

È possibile filtrare l'elenco o ricercare una data particella utilizzando i filtri in cima alla pagina


Comune	Zona	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno
-	-	Filtro per Sezione	Filtro per Foglio	Filtro per Particella	Filtro per Subalterno

Q




Quadro 47 – Dati utilizzi PC

Quadro compilato in automatico. Contiene i dati del piano colturale come inseriti in anagrafe.



Agenzia Regionale per le
Erogazioni in Agricoltura



SIAG TEST

TEST TEST

Home > Creazione Domanda > Timeline > Gestione Domanda

ID 47 - DATI UTILIZZI PC

← Quadro Precedente

Quadro Successivo →

Domanda: 5362153 - Danni Fauna

Settore: DANFAU - Danni Fauna

Azienda: 03299100366 - BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

Comune

Coltura

Foglio

Particella

Subalterno

-

-

Filtro per Foglio

Filtro per Particella

Filtro per Subalterno

Q

10

10.40.200

1

2

3

4

5

27

Anno Riferimento PC: 2020

Altre PC

Principale	Coltura	Epoca Semina	Tipo Semina	Attività Minima	Data Inizio Destinazione	Data Fine Destinazione	Superficie (ha)
MO-CASTELFRANCO EMILIA Foglio: 32 Part. : 11 Sub. : 000							
S	1707 - USO NON AGRICOLO - ALTRO			Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	0.0279
S	1987 - ERBA MEDICA DA FORAGGIO - EFA - AREA DI INTERESSE ECOLOGICO - Colture azoto-fissatrici EFA TEMP	Pri-Est		Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	0.7239
							Totale : 0.7518
MO-CASTELFRANCO EMILIA Foglio: 32 Part. : 12 Sub. : 000							
S	1987 - ERBA MEDICA DA FORAGGIO - EFA - AREA DI INTERESSE ECOLOGICO - Colture azoto-fissatrici EFA TEMP	Pri-Est		Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	0.9032
							Totale : 0.9032
MO-CASTELFRANCO EMILIA Foglio: 33 Part. : 11 Sub. : 000							
S	1335 - ERBA MEDICA DA FORAGGIO DI LEGUMINOSE PRATO PASCOLO IN PUREZZA AVVICENDATO - NON PERMANENTE	Pri-Est		Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	1.4383
							Totale : 1.4383
MO-CASTELFRANCO EMILIA Foglio: 33 Part. : 12 Sub. : 000							
S	1335 - ERBA MEDICA DA FORAGGIO DI LEGUMINOSE PRATO PASCOLO IN PUREZZA AVVICENDATO - NON PERMANENTE	Pri-Est		Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	2.2549
S	1707 - USO NON AGRICOLO - ALTRO			Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	0.0542
							Totale : 2.3091
MO-CASTELFRANCO EMILIA Foglio: 33 Part. : 13 Sub. : 000							
S	1707 - USO NON AGRICOLO - ALTRO			Pratica Ordinaria	11/11/2019	10/11/2020	0.0011

È possibile filtrare l'elenco utilizzando i filtri in cima alla pagina

Comune

Coltura

Foglio

Particella

Subalterno

-

-

Filtro per Foglio

Filtro per Particella


Filtro per Subalterno

Q




Quadro 643 – Persona di contatto

Quadro obbligatorio per inserire nome, cognome e cellulare della persona da contattare. Si possono specificare anche fax e recapiti email.



Agenzia Regionale per le
Erogazioni in Agricoltura



SIAG TEST

testInternet TEST

Home > Creazione Domanda > Timeline > Gestione Domanda

ID 643 - PERSONA DI CONTATTO

← Quadro Precedente

Quadro Successivo →

Domanda

Settore

Azienda

5525951 - Danni Fauna

DANFAU - Danni Fauna

PSNDR88T29D458V - IL MIELAIO DEL GUELFO DI PASINI ANDREA

* Nome:

* Cognome:

* Num. Telefono:


Num. Fax:

E-Mail:

PEC_MAIL:

Salva

← indietro alla gestione domanda

Inserire i dati richiesti e proseguire cliccando il pulsante  **Salva** per proseguire.



Quadro 480 – Allevamento

Quadro obbligatorio solo nel caso sia necessario dichiarare un danno su un allevamento.

Il quadro consente di importare i dati direttamente dalla BDN, cliccando il pulsante Importa da BDN.

Inserire la ASL di appartenenza per gli allevamenti e proseguire cliccando il pulsante Salva per proseguire.

Quadro 501 – Dichiarazione

Quadro obbligatorio. Consiste in una lista di dichiarazioni alcune precompilate altre con compilazione a carico del CAA

Agenzia Regionale per le
Erogazioni in Agricoltura

SIAG TEST

TEST TEST

Home
 Creazione Domanda
 Timeline
 Gestione Domanda

ID 501 - DICHIARAZIONE


< Quadro Precedente
 Quadro Successivo >

Domanda
 Settore
 Azienda

0362153 - Danni Fauna
 DANFAU - Danni Fauna
 0129510096 - BIONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

Selezione	Id Dichiarazione	Descrizione Dichiarazione	Note
✓	1102	DI ESSERE IMPRESA AGRICOLA ATTIVA NELLA PRODUZIONE PRIMARIA DI PRODOTTI AGRICOLI	
✓	1103	DI AVERE COSTITUITO, AGGIORNATO E VALIDATO IL FASCICOLO AZIENDALE ELETTRONICO, AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 1 DICEMBRE 1999, N. 963 (REGOLAMENTO RECANTE NORME PER L'ISTITUZIONE DELLA CARTA DELL'AGRICOLTORE E DEL REGISTRO E DELL'ANAMNESE DELLE AZIENDE AGRICOLE, IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 14, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1998, N. 173);	
✓	1104	CHE L'IMPRESA NON È IMPRESA IN DIFFICOLTÀ COME DEFINITA ALL'ARTICOLO 2, PARAGRAFO 1, PUNTO 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 702/2014, SALVO IL CASO IN CUI L'IMPRESA SIA DIVENTATA UN'IMPRESA IN DIFFICOLTÀ A CAUSA DEI DANNI CAUSATI DA MALTOSSORINIA MALIZIA.	
✓	1105	DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE NEL CASO DI IMPRESA AGRICOLA CON TERRENI SITI IN REGIONI DIVERSE, LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA ALLA REGIONE IN CUI IL BENEFICIARIO HA PRESENTATO LA DOMANDA UNICA DELLA PAC. NEL CASO IN CUI L'IMPRESA ABBAIA IL FASCICOLO DI COMPETENZA IN UNA REGIONE NON INTERESSATA ALLA DELL'ATTUAZIONE, LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA NELLA REGIONE DOVE HA L'UNITÀ PRODUTTIVA MAGGIORMENTE DANNEGGIATA.	
✓	1106	CHE L'IMPRESA CONDOTTA CORRISPONDE, PER FATTURATO E NUMERO DI OCCUPATI, ALLA DEFINIZIONE DI MICROIMPRESA (CICLO MEDIE IMPRESE (PM) COME RIPORTATA NELL'ALLEGATO I DEL REGOLAMENTO (UE) N. 702/2014.	
✓	1107	DI NON ESSERE L'IMPRESA DESTINATA DA UN ORDINE DI RECUPERO PENDENTE A SEGUITO DI UNA PRECEDENTE DECISIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA CHE DICHIARA UN AIUTO ILLEGITTIMO E INCOMPATIBILE CON IL MERCATO.	
✓	1108	CHE A SEGUITO DEL OTATO EVENTO ECCEZIONALE, L'AZIENDA HA SUBITO I SEGUENTI DANNI ALLE PRODUZIONI VEGETALI INDICATE (COME INDICATO NEI DATI INGIENI)	
✓	1109	AI FINI DEL CALCOLO DELLA PLV RELATIVA ALL'ANNO 2019 DEVONO ESSERE CONSIDERATI I DATI RISULTANTI DA DOCUMENTAZIONE AZIENDALE PROIBANTE CHE DOVRÀ ESSERE MESSA A DISPOSIZIONE DELL'ENTE COMPETENTE DELLA FASE D'ISTITUZIONE NEL CASO IN CUI RITENUTO NECESSARIO, PER LE COLTURE NON DANNEGGIATE DALLA CMCE, ALLO SCOPO DI SEMPLIFICARE LA PROCEDURA DI DOMANDA, POSSONO ESSERE PROPOSTI I DATI DERIVATI DALLE RESE BENCHMARK (GONTALETTARIO), NONCHÉ I PREZZI UTILIZZATI QUALE RIFERIMENTO PER LA STIPULA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE AGRICOLE ADEGUATE, I CUI VALORI SONO DISPONIBILI SUL SITO INTERNET DEL MINISTERO ALL'INDIRIZZO: http://www.gontalettario.it/it/risorse/documenti/valori-agricoli-benchmark-1998-2018 . QUALORA TALI VALORI NON FOSSE RO RAPPRESENTATIVI DELLA REALTÀ AZIENDALE DOVRANNO ESSERE SOSTITUITI DAI DATI AZIENDALI SULLA BASE DI DOCUMENTAZIONE PROIBANTE. NEL CASO IN CUI IL PREZZO DI VENDITA DELLA COLTURA DANNEGGIATA NEL 2019 NON FOSSE ANCORA DISPONIBILE (AD ESEMPIO NEI CASI DI DECISIONE DI PRODOTTI DA PARTE DI SOCI DI COOPERATIVE, L'AZIENDA PUÒ UTILIZZARE I PREZZI MASSIMI UTILIZZATI PER LA STIPULA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE AGRICOLE ADEGUATE 2018, I CUI VALORI SONO DISPONIBILI SUL SITO INTERNET DEL MINISTERO ALL'INDIRIZZO: http://www.gontalettario.it/it/risorse/documenti/valori-agricoli-benchmark-1998-2018).	

Ove sia prevista la compilazione del campo note, occorre sbloccarlo selezionando preventivamente la spunta della corrispondente dichiarazione. Quindi salvare ed inserire le note.

Nel caso non vi siano dichiarazioni specifiche da fare, poiché il quadro è obbligatorio occorre comunque cliccare il pulsante  Salva.



Quadro 5 – Allegati

Quadro obbligatorio. Consiste in un elenco di allegati da caricare, di cui è sempre obbligatorio il solo documento di identità.

ER Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura AGREA SIAG TEST TEST TEST

Home > Creazione Domanda > Timeline > Gestione Domanda

Info file upload

ID 5 - ALLEGATI

← Quadro Precedente Quadro Successivo →

Domanda: 5362153 - Danni Fauna
Settore: DANFAU - Danni Fauna
Azienda: 03299100366 - BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

• Per poter allegare i file è necessario salvare i quadri la prima volta che vengono selezionati

Selezionata	Id Allegato	Descrizione Allegati
<input checked="" type="checkbox"/>	945	CARTA DI IDENTITÀ
<input type="checkbox"/>	314	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA DELLE AREE OGGETTO DELL'INTERVENTO
<input type="checkbox"/>	81	ALTRO

Salva Indietro alla gestione domanda


Cliccando sul pulsante **Salva** in basso sulla sinistra, appare il pulsante **Allega file** a fianco di ogni riga per la quale è richiesto il caricamento del corrispondente documento allegato.

È obbligatorio il caricamento di tutti i documenti per i quali è presente la spunta di selezione.


Per ciascun documento viene richiesta una breve descrizione.

Quadro 224 – Spese

Quadro obbligatorio. Contiene informazioni relative a spese non sostenute, maggiori spese ed importi non richiesti.



Agenzia Regionale per le
Erogazioni in Agricoltura



SIAG TEST

TEST TEST

[Home](#) > [Creazione Domanda](#) > [Timeline](#) > [Gestione Domanda](#)

ID 224 - SPESE

[← Quadro Precedente](#) [Quadro Successivo →](#)

Domanda: 5362153 - Danni Fauna
Settore: DAN/FAU - Danni Fauna
Azienda: 03299100366 - BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

Nuovo dettaglio Quadro Spese

Spese non sostenute:

Inserire l'importo spese non sostenute

Nota spese non sostenute:

Inserire la Descrizione delle spese non sostenute

Maggiori spese:

Inserire l'importo maggiori spese.

Successivamente dovranno essere inviate all'ente competente per l'indennizzo del danno, le fatture relative alle spese indicate.

Nota maggiori spese:

Inserire la Descrizione delle maggiori spese

Importo non richiesto:


Inserire l'importo non richiesto

Nota importo non richiesto:

Inserire la Descrizione dell'importo non richiesto

Salva

Indietro alla gestione domanda

Nel caso non vi siano spese da inserire, poiché il quadro è obbligatorio occorre comunque cliccare il pulsante  **Salva** anche se non sono presenti importi.



Quadro 9 – Modalità di pagamento

Quadro obbligatorio contenente le informazioni su dove effettuare l'eventuale pagamento.

ER Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura AGREA SIAG TEST BOB TEST

Home > Creazione Domanda > Timeline > Gestione Domanda

ID 9 - MODALITA' DI PAGAMENTO

← Quadro Precedente Quadro Successivo →

Domanda: 5362486 - Danni Fauna
Settore: DANFAU - Danni Fauna
Azienda: 03299100366 - BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

Modifica dettaglio Quadro Modalita' di pagamento

*IBAN Default:

-

Modalità di pagamento:

Modalità di pagamento

Codice ABI:

Codice ABI

Codice CAB:

Codice CAB

Numero Conto Corrente:

Numero Conto Corrente

Intestatario Conto Corrente:

AZIENDA

Numero Giro Fondo Banca d'Italia:

Numero Giro Fondo Banca d'Italia

Codice Iban:

Codice Iban

Salva Indietro alla gestione domanda

Cliccare sul campo "IBAN Default" e dalla tendina che si apre scegliere l'IBAN desiderato.

*IBAN Default

-

-

Utilizza Iban predefinito in anagrafe
Seleziona Iban alternativo da anagrafe

Cliccare sul pulsante **Salva** per memorizzare e proseguire.



Quadro 523 – Danni fauna

Quadro obbligatorio. Contiene le informazioni dei danni subiti.


Per inserire un danno, cliccare sul pulsante **+ Inserisci nuovo** al centro sulla destra.


Apparirà la seguente videata

Scegliere l'oggetto del danno, indicare la quantità, scegliere il tipo del danno e la specie responsabile.


Quindi cliccare il pulsante **Salva** per salvare i dati inseriti.

Apparirà la seguente videata






Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura



SIAG TEST



BOB TEST

[Home](#) > [Creazione Domanda](#) > [Timeline](#) > [Gestione Domanda](#)

• Aggiornamento avvenuto con successo

ID 523 - DANNI FAUNA

[← Quadro Precedente](#)

Domanda	5362488 - Danni Fauna
Settore	DANFAU - Danni Fauna
Azienda	03299100366 - BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA

Modifica dettaglio Quadro Danni Fauna

* Oggetto del danno:

Selezionare l'oggetto del danno

* Quantità:

Quantificare l'entità del danno

Unità di Misura:

* Tipo di danno:

Selezionare il tipo di danno

* Specie responsabile:

Selezionare la specie responsabile del danno

Note:

danno a tubatura

Inserire un'eventuale nota

Data presunta del raccolto:

[+ Inserisci presidi](#)

Presidio di prevenzione

Non sono stati trovati risultati

[Visualizza sulla mappa](#)

[+ Inserisci particelle](#)

Dati Catastali							
Foglio	Particella	Subalterno	Tipo possesso	Superficie	Data inizio Possesso	Data fine Possesso	Competenza
<small>Non sono stati trovati risultati</small>							

[Salva](#) [Stato e Inserisci Nuovo](#)

[← Indietro alla gestione domanda](#) [Indietro](#)

Da questa videata è possibile inserire la data presunta del raccolto (facoltativa), il presidio di prevenzione (obbligatorio) e indicare le particelle coinvolte dal danno.

Per inserire un presidio di prevenzione, cliccare sul pulsante [+ Inserisci presidi](#). Si aprirà la seguente finestra

10 v Righe per pagina

Presidio

Presidio

☐
Altri sistemi solo di efficacia certificata

☐
Cani da guardiania per lupo e cane

☐
Dissuasori faunistici acustici per fauna tranne lupo e cane (cannoncini a gas, dissuasori vocali o ad ultrasuoni)

☐
Dissuasori faunistici per lupo e cane (acustico-luminoso)

☐
Dissuasori faunistici visivi per fauna tranne lupo e cane (palloni dissuasori)

☐
Nessuna misura di prevenzione, in quanto l'evento rientra tra le eccezioni previste dalla DGR n° 364/2018

☐
Recinzione elettrificata per lepre, istrici, ungulati

☐
Recinzione elettrificata semipermanente per lupo e cane

☐
Recinzione metallica fissa per lupo e cane

☐
Recinzione metallica per lepre, istrici, ungulati

Visualizzati 1 a 10 di 15 elementi

Prima << 1 2 >> Ultima

+ Aggiungi i presidi selezionati

Selezionare Presidio

da cui è possibile scegliere uno o più presidi di prevenzione.

La compilazione del dato relativo ai presidi di prevenzione è obbligatoria. Nel caso non ci sia alcun presidio di prevenzione, selezionare esplicitamente la voce

Nessuna misura di prevenzione, in quanto l'evento rientra tra le eccezioni previste dalla DGR n° 364/2018

Cliccare sul pulsante **+ Aggiungi i presidi selezionati** per inserire i presidi selezionati e chiudere la finestra.

Localizzazione del danno

La compilazione del dato relativo alle particelle è obbligatoria.

Se già si conoscono le particelle coinvolte, cliccare sul pulsante **+ Inserisci particelle**. Si aprirà la seguente finestra

10

Righe per pagina

Provincia	Comune	Sezione	Foglio	Particella	ID Particella	Subalterno
Provincia	Comune	Sezione	Foglio	Particella	ID Particella	Subalterno
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	32	11	2002573	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	32	12	2002574	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	11	1986900	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	12	1986901	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	13	1986902	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	22	1986911	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	23	1986912	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	24	1986913	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	25	1986914	000
<input type="checkbox"/>	MO	CASTELFRANCO EMILIA	33	28	1986917	000

Visualizzati 1 a 10 di 111 elementi

Prima
<<
1
2
3
4
5
...
12
>>
Ultima

+ Aggiungi le particelle selezionate

Selezionare Particella

da cui è possibile scegliere una o più particelle.


Cliccare sul pulsante **+ Aggiungi le particelle selezionate** per inserire le particelle selezionate e chiudere la finestra.



Foglio	Particella	Subalterno	Tipo possesso	Superficie	Data inizio Possesso	Data fine Possesso	Competenza	Coordinate
MO-CASTELFRANCO EMILIA								
32	11	000	PROPRIETA'	0,7458 ha	01/12/2010	31/12/2050	ATC	1667582°56'11,2923"N 4943261°22'38,5408"E
32	12	000	PROPRIETA'	0,8980 ha	01/12/2010	31/12/2050	ATC	1667636°30'38,1078"N 4943239°3'19,5868"E

In automatico vengono già salvate la superficie ed il possesso oltre ad un primo calcolo della competenza.

In fase di istruttoria, l'istruttore potrà modificare la competenza qualora la ritenga non correttamente attribuita.

Visualizzazione grafica


Cliccando sul pulsante **Visualizza sulla mappa** , presente sulla sinistra sotto l'elenco dei presidi di prevenzione selezionati, si accede alla visualizzazione grafica della localizzazione delle particelle dell'azienda. La visualizzazione grafica si apre in una scheda differente del browser.


Cliccare sul simbolo  in alto a destra per aprire il pannello con le informazioni sulla mappa e quindi sul simbolo  per accedere alle informazioni sulle particelle.



Ciascun riquadro sulla destra consente di visualizzare o nascondere le particelle rispettivamente danneggiate (in azzurro), possedute (in blu), con piano culturale (in rosa), in zone faunistiche (in verde).

Le zone faunistiche sono mostrate solo dove gli shape delle rispettive competenze incrociano le particelle danneggiate.

Cliccando sul simbolo  si accede alla visualizzazione di ulteriori elementi quali ad esempio, toponimi, confini comunali, strade, ferrovie, corsi d'acqua ecc.

Cliccando invece sul simbolo  in alto a sinistra e quindi su una particella è possibile ottenere informazioni aggiuntive quali ad esempio

Dettaglio particella CASTELFRANCO EMILIA (C107), Foglio 32, Particella 00012		✕	
Id particella	2002574		
Conduzione	100%		
Superficie grafica	0.9018 ha		
Superficie catastale	0.898 ha		
Superficie cond	0.9034 ha		
Zona	ATC		
Competenza	ATC		

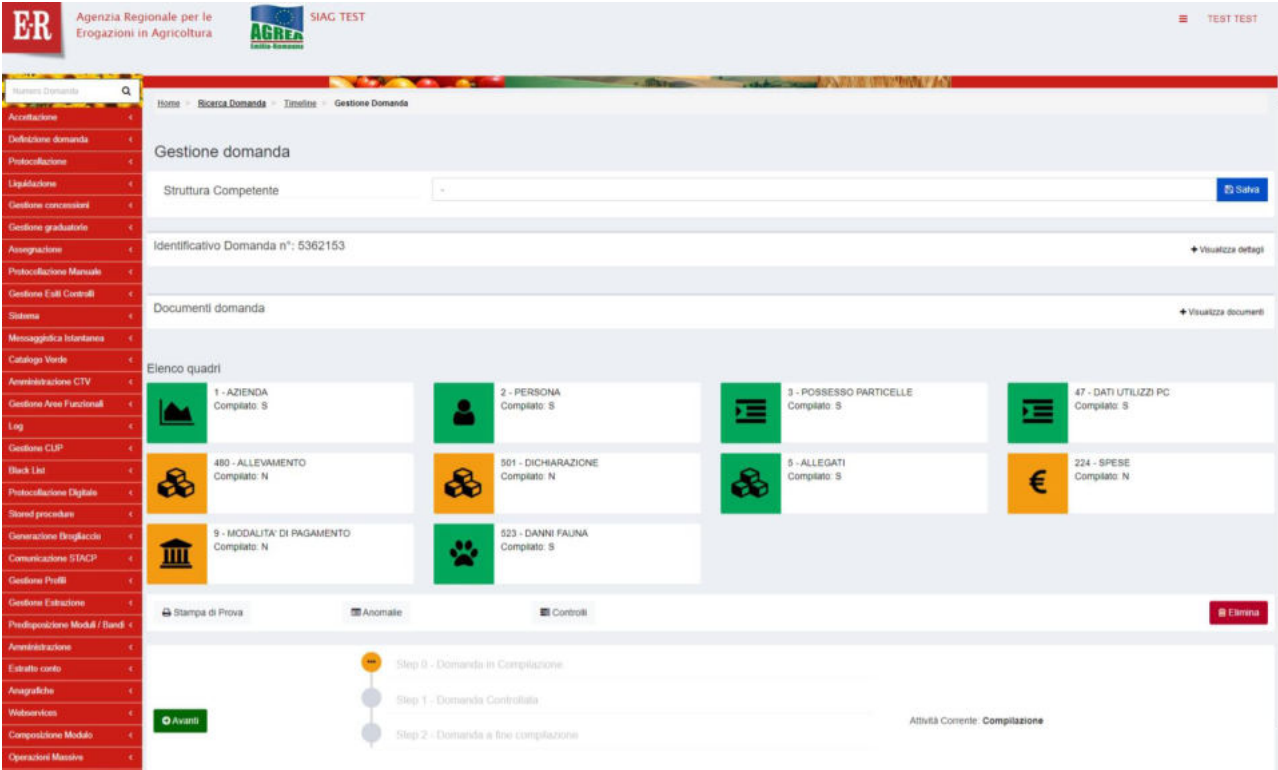
Le informazioni mostrate si riferiscono all'oggetto mostrato "più in alto" in base ai riquadri sulla destra. Ad esempio, se si vogliono avere informazioni sul piano colturale di una particella piuttosto che sulla particella stessa, occorre "spegnere" i riquadri particelle danneggiate e particelle.

Nel caso della particella di cui all'immagine precedente, spegnendo i due riquadri citati, si ottiene

Dettaglio Appezzamento 13		✕	
Appezzamento	13		
Superficie appezzamento	0.0001 ha		
Coltura	1987		
Uso	000		
Descrizione	SUPERFICI SEMINABILI		
Destinazione	DA FORAGGIO - EFA - AREA DI INTERESSE ECOLOGICO - Colture azotofissatrici		
Categoria	EFA - J - azotofissatrici		
Codice categoria	1111		
Sigla provincia	N/D		
Descrizione provincia	N/D		
Comune	N/D		
Codice nazionale	N/D		
Foglio	N/D		
Inizio	11/11/2020		
Fine	10/11/2021		
Pendenza			

Stampa di prova

Dal pannello di gestione della domanda è possibile ottenere una stampa di prova contenente tutte le informazioni inserite, comprensive di tutte quelle calcolate.



ER Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura

SIAG TEST

TEST TEST

Home > Ricerca Domanda > Timeline > Gestione Domanda

Gestione domanda

Struttura Competente

Identificativo Domanda n°: 5362153

Documenti domanda

Elenco quadri

1 - AZIENDA Completato: S	2 - PERSONA Completato: S	3 - POSSESSO PARTICELLE Completato: S	47 - DATI UTILIZZI PC Completato: S
480 - ALLEVAMENTO Completato: N	501 - DICHIARAZIONE Completato: N	5 - ALLEGATI Completato: S	224 - SPESE Completato: N
9 - MODALITA' DI PAGAMENTO Completato: N	523 - DANNI FAUNA Completato: S		

Stampa di Prova Anomale Controlli

Avanti

Step 0 - Domanda in Compilazione

Step 1 - Domanda Controllata

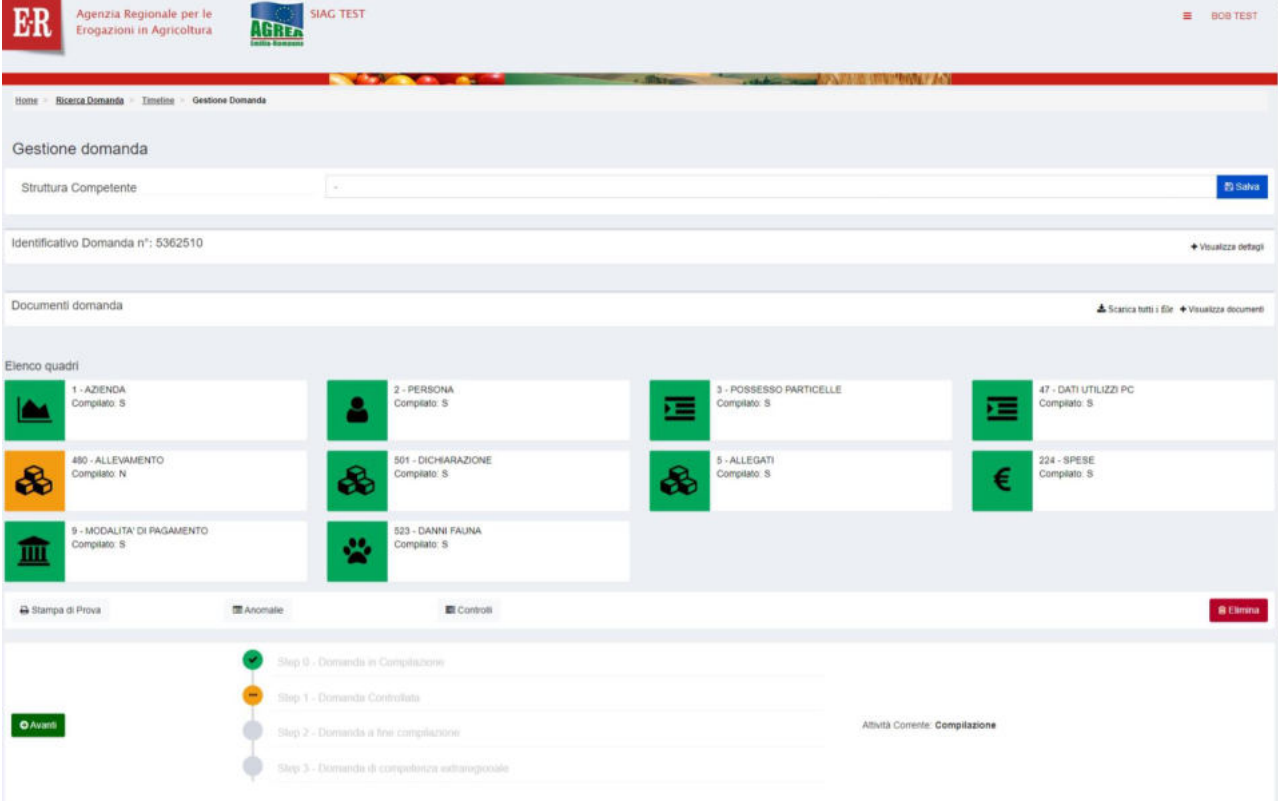
Step 2 - Domanda a fine compilazione

Attività Corrente: Compilazione

Cliccare sul pulsante **Stampa di Prova** sulla sinistra subito sotto i riquadri.

Termine compilazione

Una volta compilata la domanda, dalla seguente videata



cliccare il pulsante **Avanti** per procedere. Il sistema controlla che tutti i quadri obbligatori siano stati compilati. In caso di anomalie, sarà mostrata a video la relativa segnalazione.

In assenza di anomalie, il sistema verifica la competenza.

Qualora non vi sia nessuna competenza regionale, viene ripulito il campo struttura competente (se compilato).

Se non si desidera apportare ulteriori modifiche, cliccare sul pulsante **Conferma Chiusura Compilazione**. L'attività di compilazione si chiude e non sono previste ulteriori attività a sistema.

Qualora la competenza risulti anche solo in minima parte regionale, viene obbligatoriamente richiesto l'inserimento della struttura competente.

Sono presenti i seguenti errori
Attenzione! Valorizzare la struttura competente.

Valorizzare la struttura scegliendola dalla tendina e cliccare sul pulsante **Salva** alla destra della tendina.

Quindi cliccare nuovamente il pulsante **Avanti** per procedere.

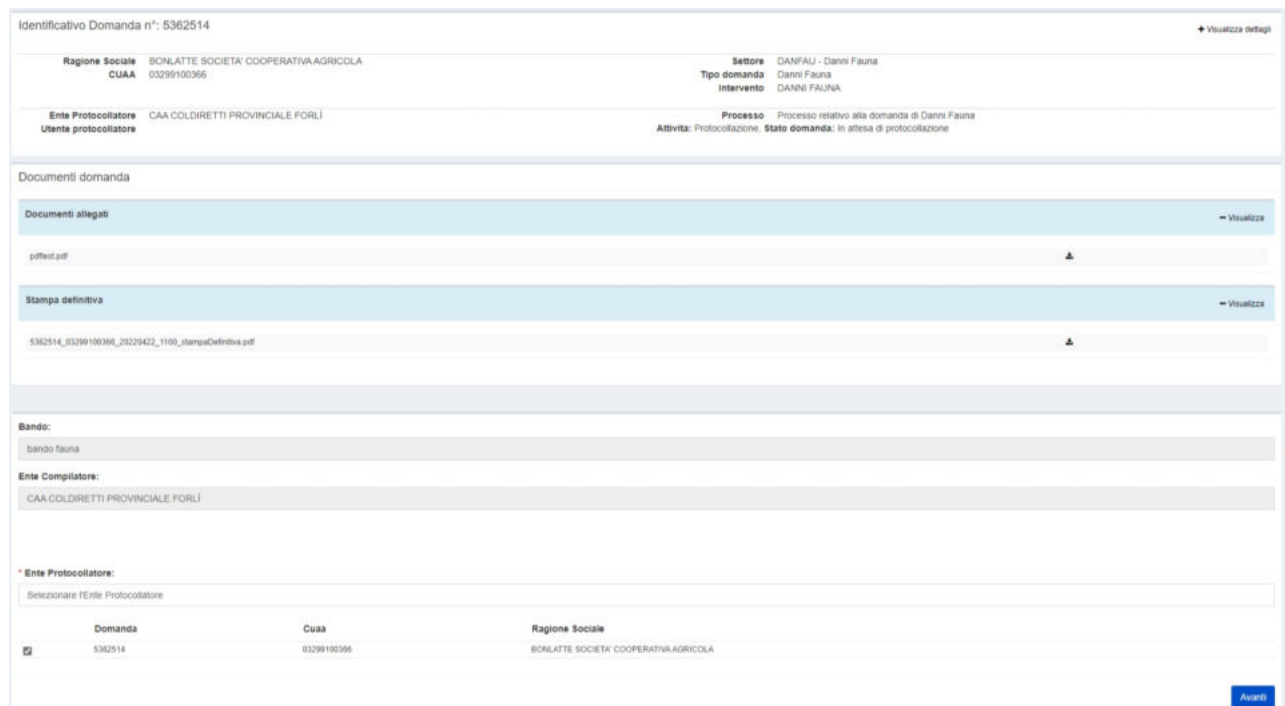
Nel caso la struttura competente indicata non sia quella competente per la provincia in cui risulta il danno, viene mostrata un'ulteriore segnalazione esclusivamente informativa.

Sono presenti i seguenti messaggi
Attenzione! Il danno risulta in una provincia diversa dalla struttura competente indicata

Se non si desidera apportare ulteriori modifiche, cliccare sul pulsante **Conferma Chiusura Compilazione**.
La domanda passa quindi in attività di protocollazione.

Protocollazione

Terminata l'attività di compilazione, ha inizio l'attività di protocollazione. Scorrere la seguente videata



Identificativo Domanda n°: 5362514 Visualizza dettagli

Ragione Sociale CUAA	BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA 03299100366	Settore Tipo domanda Intervento	DANFAU - Danni Fauna Danni Fauna DANNI FAUNA
Ente Protocollore Utente protocollore	CAA COLDIRETTI PROVINCIALE FORLÌ Processo relativo alla domanda di Danni Fauna Attività: Protocollazione, Stato domanda: In attesa di protocollazione		

Documenti domanda

Documenti allegati Visualizza

pdfest.pdf Download

Stampa definitiva Visualizza

5362514_03299100366_20220422_1100_stampDefinitiva.pdf Download

Bando:
Bando fauna

Ente Compilatore:
CAA COLDIRETTI PROVINCIALE FORLÌ

Ente Protocollore:
Selezionare l'Ente Protocollore

	Domanda	Cuaa	Ragione Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	5362514	03299100366	BONLATTE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA


Avanti

e selezionare l'ente protocollore.

Cliccare quindi sul pulsante **Avanti**.


Compilare il seguente riquadro tramite il quale occorre caricare a sistema il file relativo alla domanda firmato.

Protocollazione

 Scarica stampa definitiva della domanda

*** Seleziona file PDF firmato:**

Nessun file scelto


Stampare e firmare con apposizione della propria firma olografa il foglio, il file PDF scaricabile da  [qui](#).
Completare la procedura digitalizzando tramite scanner i fogli appena firmati e ricaricarli in formato PDF.
Il sistema si occuperà di protocollarlo e rilasciare il numero.

Caricato il file, cliccare sul pulsante **Carica documento firmato** in basso a destra.

L'attività si chiude, la domanda viene protocollata e passa all'attività di istruttoria.



Rettifica domanda


Cliccare sul pulsante  Crea Rettifica .

Come prima cosa, selezionare l'ente su cui si intende lavorare per l'inserimento della rettifica,



The screenshot shows a web interface for creating a rectification. At the top, there is a breadcrumb trail: Home > Crea Rettifica. Below this is a header section titled 'Creazione Rettifica'. The main form area contains three sections: 1. 'Ente compilatore:' with a dropdown menu showing 'CAA COLDIRETTI PROVINCIALE FORLÌ'. 2. 'Bando' with a dropdown menu showing 'bando fauna'. 3. 'Domanda' with a dropdown menu showing '5962564'. Each dropdown menu has a search icon (magnifying glass) on the right. Below the 'Domanda' dropdown, there is a small text label: 'Seleziona la Domanda da Rettificare'.

quindi scegliere bando e domanda cliccando sul corrispondente pulsante ricerca.

Al termine, cliccare sul pulsante .

La domanda è ora nuovamente compilabile come descritto nei paragrafi precedenti.