

Regione Emilia-Romagna

DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA CACCIA E PESCA
Area Vegetale
Settore organizzazioni di mercato, qualità e promozione

Allegato 1°
R-C1(2023)

Dichiarazione di Intendimento ai Ritiri Reg (UE) 2017/892, Reg. (UE) 2022/126

OP/AOP:
INDIRIZZO:

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca
Area Vegetale
Settore organizzazioni di mercato, qualità e promozione
Viale della Fiera 8, 40127 Bologna

Versione Nr.:
Data di Protocollo:
Nr. di Protocollo:

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di Presidente dell'OP/AOP _____ con sede in Via _____ Comune _____ Prov. _____ Codice Fiscale/P.IVA _____ iscritta nell'Elenco Regionale con decreto di riconoscimento n° _____ in data _____ codice IT _____, come previsto dalla normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale in relazione al ritiro dal mercato dei prodotti ortofruttili freschi, con la presente

COMUNICA

- Che per l'anno _____, l'OP/AOP scrivente intende effettuare ritiro dal mercato di prodotti ortofruttili freschi;
- Che il nominativo del referente delle operazioni di ritiro dal mercato è _____, telefono _____ email _____ e il suo eventuale sostituto è _____ ed inoltre allega:
 1. elenco specie che si intende ritirare con relative superfici coltivate per specie (aggiornabile successivamente alla data limite di presentazione in caso di modifiche sostanziali) e stima del quantitativo di tutte le produzioni ottenibili espresso in tonnellate con relativa previsione di ritiro;
 2. elenco dei tecnici dell'OP/AOP abilitati quali componenti la Commissione di Ritiro preposta al controllo delle operazioni e dichiarazione di conoscenza e applicazione delle norme di conformità di ogni prodotto;
 3. elenco dei centri di ritiro nei quali si intende operare indicando eventualmente il referente del centro;

Cordiali saluti

Data _____

In Fede

Elenco centri di ritiro

Allegato 1C

R-C3 (2023)

OP / AOP		ELENCO CENTRI DI RITIRO			
Sigla OP / AOP	Cod.	Dati Azienda	telefono	email	eventuale referente

Data

Firma del Presidente dell'OP/AOP

*INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016*

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio relazioni con il pubblico (URP), scrivendo a: urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it, allegando un documento identificativo, oppure telefonando al numero verde 800-662200. L'URP riceve le telefonate dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30. L'Urp riceve esclusivamente su appuntamento. Per informazioni complete sulle modalità di contatto con l'URP: [homepage — Regione Emilia-Romagna](#).

I moduli per le richieste sono reperibili al seguente link: [Accesso — Amministrazione trasparente \(regione.emilia-romagna.it\)](#), sezione “Accesso ai propri dati”.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) **descrivere compiutamente le finalità**

Riferimenti normativi: **[indicare le norme di riferimento che disciplinano il trattamento]**

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione **[oppure descrivere i soggetti cui sono comunicati o diffusi i dati e la norma che legittima tale comunicazione o diffusione]**

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in

corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. **Oppure inserire il periodo di conservazione determinato (soluzione preferibile).**

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà (ad es. comporterà l'impossibilità di conferire incarico professionale).