

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 1730 del 31/01/2020 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2019/24021 del 20/12/2019

**Struttura proponente:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONI DI MERCATO E SINERGIE DI FILIERA  
DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

**Oggetto:** L.R. 24/2000 - DGR 1980/2019 - ELENCO REGIONALE DELLE ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI (OP): APPROVAZIONE DELLE PROCEDURE DI UTILIZZO DEL PROGRAMMA INFORMATICO "GESTIONE OP", PREDISPOSTO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, E DELLA MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE O DI VARIAZIONE DELL'ISCRIZIONE DI OP GIÀ ISCRITTE

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO ORGANIZZAZIONI DI MERCATO E SINERGIE DI FILIERA

**Firmatario:** ROBERTA CHIARINI in qualità di Responsabile di servizio

**Responsabile del procedimento:** Nicola Benatti

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il Reg. UE 1308/2013 e s.m.i. relativo all'organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli ed in particolare il capo III "Organizzazioni di produttori e loro associazioni e organizzazioni professionali", di cui agli artt. 152 e seguenti;
- il Regolamento (UE) n. 2393/2017 del Parlamento europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017 che, tra l'altro, modifica il suddetto regolamento (UE) n. 1308/2013
- la Legge Regionale 7 aprile 2000, n. 24 "Disciplina delle organizzazioni di produttori e delle organizzazioni interprofessionali per i prodotti agroalimentari", modificata con L.R. 9 maggio 2001 n. 14 e L.R. 16 luglio 2015 n. 9;
- il D.lgs. 102/2005 recante "Regolazioni dei mercati agroalimentari, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera e), della Legge 7 marzo 2003, n. 38";
- il Decreto del Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali n. 387 del 3 febbraio 2016 che reca le disposizioni nazionali in materia di riconoscimento, controllo, sospensione e revoca delle Organizzazioni di produttori ai sensi dell'art. 152 e ss. del Regolamento (UE) n. 1308/2013 ad esclusione dei prodotti ortofrutticoli freschi e trasformati e dei prodotti del settore dell'olio di oliva e delle olive da tavola;
- il Decreto del Ministero delle Politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo n. 1108 del 31 gennaio 2019 che reca le disposizioni nazionali in materia di riconoscimento, controllo, sospensione e revoca delle associazioni di organizzazioni di produttori ai sensi del Regolamento (UE) n. 1308/2013 e s.m.i e del decreto legislativo 27 maggio 2005 n. 102 e di modifica del DM 387 del 3 febbraio 2016;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 24/2000:

- sono istituiti appositi elenchi, gestiti dalla direzione generale competente in materia di agricoltura, in cui sono iscritte le Organizzazioni di Produttori (OP), le Associazioni di organizzazioni di Produttori (AOP) e le Organizzazioni Interprofessionali (OI) che ne facciano

richiesta, in possesso rispettivamente dei requisiti previsti dagli articoli 3 e 5 della medesima legge regionale;

- l'iscrizione nell'elenco costituisce presupposto per la concessione dei contributi di cui alla stessa L.R. n. 24/2000;

Richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2074/2012 relativa alle disposizioni applicative della citata L.R. 24/00, concernente le Organizzazioni di produttori;
- n. 1980/2019, recante "approvazione delle disposizioni applicative della L.R. 24/00, in conformità al Reg. (UE) n. 13085/2013, per la parte relativa alle Organizzazioni di produttori", che sostituisce integralmente le previsioni delle DGR n. 437/2008 e n. 2074/2012 secondo le diverse tempistiche in essa indicate ed a cui si rimanda;

Dato atto in particolare che con la suddetta Deliberazione di Giunta regionale n. 1980/2019, tra l'altro, sono state demandate al Responsabile di questo Servizio:

- l'approvazione della necessaria modulistica;
- la definizione delle procedure di applicazione del programma informatico "Gestione OP", predisposto per la gestione dell'archivio dei soci nonché dei riepiloghi dei registri di carico e scarico e degli obblighi in capo alle OP;

Ritenuto pertanto opportuno, con il presente atto:

- approvare la modulistica predisposta per la presentazione della domanda di iscrizione, o di variazione dell'iscrizione di OP già iscritte, al suddetto Elenco Regionale di cui alla L.R. 24/00;
- approvare le procedure di utilizzo del citato programma informatico "Gestione OP", predisposto dalla Regione Emilia-Romagna, accessibile via internet e con interfaccia web;
- disporre la pubblicazione di quanto sopra elencato ai punti 1 e 2 nella sezione dedicata alle Organizzazioni di produttori del sito Internet Agricoltura, Caccia e Pesca della Regione Emilia-Romagna;

Richiamati in ordine agli obblighi di trasparenza:

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione n. 122 del 28 gennaio 2019 "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021", ed in particolare l'allegato D) "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021";

Vista la L.R. 26 novembre 2001, n.43 "Testo unico in materia di organizzazione di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modifiche;

Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2416 del 29 dicembre 2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali fra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e successive modifiche, per quanto applicabile;
- n. 270 del 29 febbraio 2016 recante "Attuazione prima fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015" e n. 622 del 28 aprile 2016 recante "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015";
- n. 622 del 28 aprile 2016 recante "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015";
- n. 468 del 10 aprile 2017 recante "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- n. 1059 del 03/07/2018 avente ad oggetto: "approvazione degli incarichi dirigenziali rinnovati e conferiti nell'ambito delle direzioni generali, agenzie e istituti e nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), del responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) e del responsabile della protezione dei dati (DPO)";

- n. 309 del 04/03/2019 recante "Aggiornamenti organizzativi nell'ambito della Direzione generale agricoltura, caccia e pesca";
- n. 23685 del 23/12/2019 relativa, tra l'altro, alla proroga dell'incarico del Responsabile del Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera nell'ambito della Direzione generale agricoltura, caccia e pesca;

Viste le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale del 13 ottobre 2017 PG/2017/0660476 e del 21 dicembre 2017 PG/2017/0779385 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'allegato 1 "Programma informatico per la gestione dati OP - Procedure", quale parte integrante e sostanziale del presente atto, recante le procedure di utilizzo del programma informatico "Gestione OP", predisposto dalla Regione Emilia-Romagna, accessibile via internet e con interfaccia web, messo a disposizione delle OP per la gestione dell'archivio dei soci e dei riepiloghi dei registri di carico e scarico;
2. di approvare, inoltre, la modulistica predisposta per la presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco Regionale di cui alla L.R. 24/00, o di variazione dell'iscrizione di OP già iscritte, allegati 2, 3 e 4, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
3. di disporre la pubblicazione del presente atto, delle "Procedure" di cui al punto 1 e della modulistica di cui al punto 2, nella sezione dedicata alle Organizzazioni di produttori del sito Internet Agricoltura, Caccia e Pesca della Regione Emilia-Romagna;

4. di dare atto che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7-bis comma 3 del D.lgs. n. 33 del 2013;
5. di disporre che la presente determinazione sia pubblicata integralmente sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT).

Roberta Chiarini

## **Programma informatico per la gestione dati OP**

### **Procedure**

La Regione, attraverso il programma informatico “*Gestione OP*” accessibile via internet e con interfaccia web, all’indirizzo <https://agri.regione.emilia-romagna.it/Mandato/AutenticaSIAR/login> “applicazione GESTIONE OP LEGGE 24/2000” gestisce l’Elenco regionale delle OP e l’archivio dei relativi soci.

Ai fini della domanda di iscrizione all’Elenco regionale per i settori o prodotti, per i quali è richiesto il riconoscimento, ciascuna OP si avvale del programma informatico “*Gestione OP*” per inserire i dati anagrafici dei propri soci, sia diretti sia indiretti e i relativi prodotti conferiti, aggiorna inoltre i dati dell’archivio al fine del controllo del mantenimento dei requisiti di iscrizione da parte della Regione.

Il programma “*Gestione OP*”, tramite interoperabilità con l’Anagrafe aziende Agricole della regione Emilia-Romagna e con il SIAN, consente il caricamento dei dati dei soli soci che abbiano il fascicolo aziendale attivo con scheda di validazione.

Le OP hanno l’obbligo di aggiornare il proprio elenco soci annualmente e comunque entro il 28 febbraio di ogni anno, con l’indicazione dei soci produttori e dei soci conferenti dell’anno precedente, diretti e indiretti.

Inoltre, ogni OP deve inserire annualmente nel suddetto programma informatico “*Gestione OP*” (entro 1 mese dal termine ultimo per l’approvazione del bilancio), nell’apposita maschera, i dati relativi ai registri di carico e di scarico secondo quanto riportato negli allegati 3 e 4 alla deliberazione di Giunta regionale n. 1980/2019 “Disposizioni applicative” della L.R. 24/2000.

Le istruzioni di utilizzo del programma informatico “*Gestione OP*” sono reperibili direttamente nel programma stesso.

La Regione gestisce l’Elenco regionale delle OP e l’archivio dei relativi soci, esercitando le seguenti funzioni, così suddivise:

- la Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca, Staff Progettazione e gestione sistemi informativi agricoli:
  - a) determina i campi specifici che devono essere riempiti a cura dell’OP con i contenuti informativi che costituiscono l’archivio informatico;
  - b) rilascia le credenziali di autenticazione per l’accesso all’archivio informatico ai soggetti designati dalle OP ad effettuare le operazioni di immissione dati ed ogni altra operazione finalizzata, secondo le modalità e con la modulistica previste e pubblicate sul sito della Regione al link <http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/servizi-online/come-fare-per/accesso-al-sistema-informativo-agricolo-regionale-mandato>.
- il Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di filiera:
  - c) cura l’elenco dei soggetti autorizzati, denominati “Utenti OP”, all’immissione di dati nell’archivio della relativa OP.

Le OP possono accedere al suddetto programma, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di trattamento dei dati personali ed alla determinazione del Direttore Generale Agricoltura, Caccia e Pesca n. 1434 del 13/02/2012 recante “Disciplinare tecnico relativo alla procedura di accesso telematico alle banche dati del Sistema informativo agricolo regionale – SIAR - da parte di soggetti pubblici o privati”.

Le OP, ed in particolare l'utente OP autenticato, possono caricare i dati dei relativi aderenti, debitamente muniti da parte degli interessati di apposito consenso ad effettuare il trattamento, in osservanza della vigente normativa europea, nazionale e regionale in materia di protezione dei dati personali (Privacy), anche ai fini della comunicazione dei dati medesimi alla Regione.

In data successiva al 28 febbraio di ogni anno i funzionari del Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera procedono al consolidamento dei dati relativi ai soci per l'anno precedente, conseguentemente non è più possibile modificare l'elenco soci per l'anno precedente.

Il programma informatico "*Gestione OP*", controlla, all'atto dell'iscrizione di un socio per un settore o prodotto, l'eventuale registrazione del medesimo già effettuata ad altra OP per lo stesso settore o prodotto. In tal caso l'"Utente OP" viene avvisato immediatamente ed entrambe le registrazioni rimangono evidenziate per l'opportuna gestione istruttoria. Il programma verifica e acquisisce i dati del produttore dall'anagrafe delle aziende agricole o dal SIAN.

È disponibile, per gli utenti OP abilitati all'utilizzo del programma informatico "*Gestione OP*", anche l'applicazione web denominata *SpagoBI*, contenente un elenco di interrogazioni predefinite che consentono il salvataggio e la stampa degli elenchi dei propri soci aggiornati al giorno precedente.

#### - **Procedure di autorizzazione per l'accesso al programma "gestione OP" e "SpagoBI"**

L'accesso alla *web application* avviene esclusivamente previa autenticazione, ossia tramite una procedura di verifica dell'identità di chi vi accede (c.d. utente accreditato). L'accreditamento deve essere fatto tramite le modalità e con la modulistica previste e pubblicate sul sito della Regione al link <http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/servizi-online/come-fare-per/accesso-al-sistema-informativo-agricolo-regionale-mandato>.

Il Legale Rappresentante dell'O.P. già iscritta all'Elenco regionale, ovvero della società che ha presentato domanda di iscrizione all'Elenco, chiede alla Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca, Staff Progettazione e gestione sistemi informativi agricoli l'autorizzazione per l'utilizzazione del programma informatico individua i soggetti incaricati (Utenti OP) per i quali è richiesto il rilascio delle credenziali di autenticazione, indicando i relativi dati anagrafici, il codice fiscale, un indirizzo e-mail dedicato e numero di cellulare.

Il Responsabile del procedimento competente autorizza i richiedenti attraverso la comunicazione personale delle credenziali di autenticazione.

Il Legale rappresentante dell'OP è tenuto a comunicare qualsiasi variazione relativa alle persone autorizzate e deve vigilare sulla corretta utilizzazione delle credenziali di autenticazione.

#### - **Autenticazione, gestione delle credenziali.**

L'accesso al programma avviene esclusivamente previa autenticazione, ossia tramite una procedura di verifica dell'identità di chi vi accede (Utenti OP).

Ogni credenziale di autenticazione è strettamente personale, deve essere attentamente custodita per evitare che soggetti non autorizzati possano venirne in possesso, accedendo illegittimamente a dati o informazioni. Non è pertanto consentito l'utilizzo della stessa credenziale da parte di più utenti.

(modulo domanda)

**DOMANDA RICONOSCIMENTO QUALE ORGANIZZAZIONE DI PRODUTTORI E  
ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DELLE O.P.**

(Reg. UE n. 1308/2013 - L.R. n. 24/2000)

Spazio riservato alla marca da bollo

Regione Emilia-Romagna  
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca  
**Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera**  
Viale della Fiera, n. 8  
40127 Bologna  
PEC: [agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante della (Società)

\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di

\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in via

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ e

Partita IVA \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

**Il riconoscimento quale Organizzazione di Produttori ai sensi dell'art. 152 del Reg. (UE) 1308/2013 e  
la contestuale iscrizione all'Elenco regionale delle O.P. di cui all'art. 2 della L.R. n. 24/2000 e s.m.i.**

della suddetta Società

oppure

della/e sezione/i OP della suddetta Società (*statutariamente costituita/e*)

**per il seguente settore o prodotto o gruppo di prodotti di cui all'art. 1, paragrafo 2, del Reg. (UE)  
1308/2013:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

quale OP regionale

oppure

quale OP interregionale (con soci in più regioni)

Il sottoscritto, ai fini di quanto sopra, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 della suddetta normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R.

**DICHIARA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

- 1) che la suddetta società è iscritta all'anagrafe delle aziende agricole;
- 2) che i soci della suddetta società sono n. \_\_\_\_\_ come risulta dal libro soci, dei quali n. \_\_\_\_\_ sono soci produttori, n. \_\_\_\_\_ sono soci sovventori/finanziatori, e n. \_\_\_\_\_ sono soci \_\_\_\_\_ (*indicare eventuali altre tipologie di soci*);
- 3) che i soci produttori agricoli aderenti sono n. \_\_\_\_\_ (di cui n. \_\_\_\_\_ soci diretti e n. \_\_\_\_\_ soci "indiretti") (*in caso di OP interregionale indicare il n. \_\_\_\_\_ di soci diretti e il n. \_\_\_\_\_ soci "indiretti" presenti in ogni Regione*) \_\_\_\_\_;
- 4) che presso la società sono conservate copie degli statuti dei soci con personalità giuridica e delle deliberazioni con cui è stata approvata l'adesione degli stessi alla costituenda OP;
- 5) che presso la società sono conservate le adesioni dei soci persone fisiche;
- 6) (*Nel caso di società già esistenti da almeno un anno*) che il valore di produzione commercializzata (VPC) fatturato, derivante dal prodotto conferito dai soci produttori agricoli aderenti, desunta dal bilancio e/o dagli altri documenti contabili della società, è il seguente: euro \_\_\_\_\_ (*realizzato nell'anno contabile precedente la presentazione dell'istanza*), (*in caso di OP interregionale indicare il VPC derivante dal prodotto conferito dai soci indicando il valore suddiviso per ogni regione di operatività*) \_\_\_\_\_;
- (*in alternativa a quanto sopra, nel caso di società di recente costituzione*) che il VPC dei soci, desunto dalla documentazione dei soci stessi, è il seguente: euro \_\_\_\_\_ (*realizzato nell'anno contabile precedente la presentazione dell'istanza*), (*in caso di OP interregionale indicare il VPC desunto dalla documentazione dei soci stessi indicando il valore suddiviso per ogni regione di operatività*) \_\_\_\_\_;
- 7) che i soci produttori agricoli aderenti, diretti e "indiretti", non aderiscono ad altra OP per il medesimo prodotto/settore;
- 8) di essere a conoscenza di dover fornire l'elenco nominativo (informatizzato) di tutti i soci produttori agricoli, sia diretti sia indiretti, redatto secondo le procedure informatiche in vigore al momento della presentazione della domanda;

Data \_\_\_\_\_ Firma (*del legale rappresentante*) \_\_\_\_\_

*(La dichiarazione deve essere corredata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dalla fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore)*

Allega la seguente documentazione:

1. scheda informativa dell'OP;
2. copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente;
3. copia del regolamento interno relativo alle modalità di produzione, conferimento, commercializzazione dei prodotti da parte dei soci produttori e le modalità di controllo svolte dall'OP, con relativa copia del verbale di approvazione;
4. relazione tecnico-amministrativa-commerciale dell'OP, che descriva anche le strutture tecniche idonee alla gestione della produzione trattata, con l'indicazione del personale amministrativo, commerciale e tecnico impiegato, nonché l'attività svolta in comune ai sensi dell'art. 152, par. 1, lettera b) del Reg. (UE) 1308/13 e s.m.i.;
5. dichiarazione in merito alla presenza di un supporto amministrativo per la tenuta della contabilità della società;
6. organigramma dell'OP con indicazione del referente tecnico e commerciale;
7. copia del verbale dell'assemblea dei soci che indichi la volontà dei soci stessi di richiedere il riconoscimento come OP incaricando il legale rappresentante, o altro amministratore delegato, di formalizzare l'istanza.

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, c.a.p. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e per ridurre i tempi del riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è il DPO designato dalla Giunta regionale ed è contattabile all'indirizzo mail [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Amministrazione regionale può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzati compiti, oneri e istruzioni in capo a tali soggetti terzi con la designazione dei medesimi nella qualità di "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno della Amministrazione regionale (del Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di filiera e della Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca – Staff Progettazione e Gestione Sistemi Informativi Agricoli), previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) **procedimento di riconoscimento e mantenimento del riconoscimento delle Organizzazioni di produttori dei settori diversi da ortofrutta e olio d'oliva ai sensi degli articoli 152 e ss. Reg. UE 1308/2013 (come modificato dal Reg. UE 2393/2017) e della L.R. 24/00 e successive modifiche (L.R. 14/2001 e L.R. 15/2009) ed in conformità con quanto previsto dal D.M. MIPAAF n. 387 del 3 febbraio 2016 e s.m.i.;**
- b) **concessione ed erogazione di contributi, sovvenzioni, benefici economici comunque denominati previsti dalla normativa regionale in materia, in particolare dalla L.R. 24/00 in conformità a quanto previsto dal Reg. 702/2014;**
- c) **controllo ex post sulle erogazioni di contributi, sovvenzioni, aiuti e benefici economici comunque denominati che siano stati effettuati in base alla normativa dell'Unione Europea e regionale in materia.**

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione e diffusione alla Unione Europea, AGREA, al Ministero politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, INPS e ai soggetti, regionali, nazionali e europei incaricati dell'attività di controllo, di rendicontazione e monitoraggio ex artt. 12 e 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 (per la comunicazione) e artt. 26 e 27 Dlgs. n. 33/2013 (per la diffusione).

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al procedimento da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento per il riconoscimento e il mantenimento del riconoscimento quale Organizzazione di Produttori nonché la concessione e l'erogazione del contributo, sovvenzione o beneficio economico comunque denominato.

## **SCHEDA INFORMATIVA ORGANIZZAZIONE DI PRODUTTORI**

Ragione sociale \_\_\_\_\_

### **sede legale**

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Sito internet \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Codice fiscale (CUAA) \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

REA \_\_\_\_\_

Codice/i Ateco \_\_\_\_\_

### **sede operativa**

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

### **Rappresentate legale**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

### **Settore/prodotto/i o tipologia merceologica**

Firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

**DOMANDA DI VARIAZIONE DELL'ISCRIZIONE  
ALL'ELENCO REGIONALE DELLE ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI**  
(Reg. UE n. 1308/2013 - L.R. n. 24/2000)

**Spazio riservato alla marca da bollo** Regione Emilia-Romagna  
 Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca  
**Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera**  
 Viale della Fiera, n. 8  
 40127 Bologna  
 PEC: [agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante della (Società)  
 \_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di  
 \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ e

Partita IVA \_\_\_\_\_

iscritta nell'Elenco regionale delle Organizzazioni di Produttori in data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
 per il/i prodotto/i \_\_\_\_\_ o per il settore  
 \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**La variazione di tale iscrizione con:**

- estensione/limitazione a tutto il settore \_\_\_\_\_ al/i prodotto/i \_\_\_\_\_
- modifica da OP regionale ad OP interregionale \_\_\_\_\_

Allo scopo allega:

1. copia della deliberazione del \_\_\_\_\_ (Organo competente) con la decisione della presentazione della domanda di variazione;
2. (nel caso di estensione a tutto il settore di appartenenza o a un prodotto/i) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante indicante il volume di produzione commercializzata, conferita dai soci produttori, risultante dal fatturato dei nuovi prodotti calcolato come indicato al paragrafo 4.6 dell'allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 1980/2019 "Disposizioni applicative" della L.R. 24/2000, per i prodotti oggetto di estensione (suddivisi per regione di operatività);
3. (nel caso di estensione dell'operatività da OP regionale a OP interregionale)
  - a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante indicante:
    - il numero dei soci produttori agricoli (suddivisi per regione di operatività) distinti tra diretti e indiretti;
    - il volume di produzione commercializzata, conferita dai soci produttori, risultante dal fatturato dei nuovi soci calcolato come indicato al paragrafo 4.6 dell'allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 1980/2019 "Disposizioni applicative" della L.R. 24/2000, suddivisi per regione di operatività;
  - b) l'elenco nominativo di tutti i soci produttori agricoli, sia diretti che indiretti, suddivisi per regione di operatività.

Il legale rappresentante

La sottoscrizione della domanda, secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente regionale addetto al ricevimento dell'istanza, ovvero nel caso in cui l'istanza medesima sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, da trattenere agli atti.

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, c.a.p. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e per ridurre i tempi del riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è il DPO designato dalla Giunta regionale ed è contattabile all'indirizzo mail [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Amministrazione regionale può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzati compiti, oneri e istruzioni in capo a tali soggetti terzi con la designazione dei medesimi nella qualità di "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno della Amministrazione regionale (del Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di filiera e della Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca – Staff Progettazione e Gestione Sistemi Informativi Agricoli), previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) **procedimento di riconoscimento e mantenimento del riconoscimento delle Organizzazioni di produttori dei settori diversi da ortofrutta e olio d'oliva ai sensi degli articoli 152 e ss. Reg. UE 1308/2013 (come modificato dal Reg. UE 2393/2017) e della L.R. 24/00 e successive modifiche (L.R. 14/2001 e L.R. 15/2009) ed in conformità con quanto previsto dal D.M. MIPAAF n. 387 del 3 febbraio 2016 e s.m.i.;**
- b) **concessione ed erogazione di contributi, sovvenzioni, benefici economici comunque denominati previsti dalla normativa regionale in materia, in particolare dalla L.R. 24/00 in conformità a quanto previsto dal Reg. 702/2014;**
- c) **controllo ex post sulle erogazioni di contributi, sovvenzioni, aiuti e benefici economici comunque denominati che siano stati effettuati in base alla normativa dell'Unione Europea e regionale in materia.**

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione e diffusione alla Unione Europea, AGREA, al Ministero politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, INPS e ai soggetti, regionali, nazionali e europei incaricati dell'attività di controllo, di rendicontazione e monitoraggio ex artt. 12 e 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 (per la comunicazione) e artt. 26 e 27 Dlgs. n. 33/2013 (per la diffusione).

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al procedimento da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento per il riconoscimento e il mantenimento del riconoscimento quale Organizzazione di Produttori nonché la concessione e l'erogazione del contributo, sovvenzione o beneficio economico comunque denominato.