

**NOTA di COMPILAZIONE**  
DOMANDA PER “AIUTO DE MINIMIS PER SUPERFICI COLTIVATE A PATATE NEL 2024”  
*Delibera Num. 1385 del 01/07/2024*

***N.B. nella compilazione della domanda i quantitativi sono da inserire in kg***

## Sommario

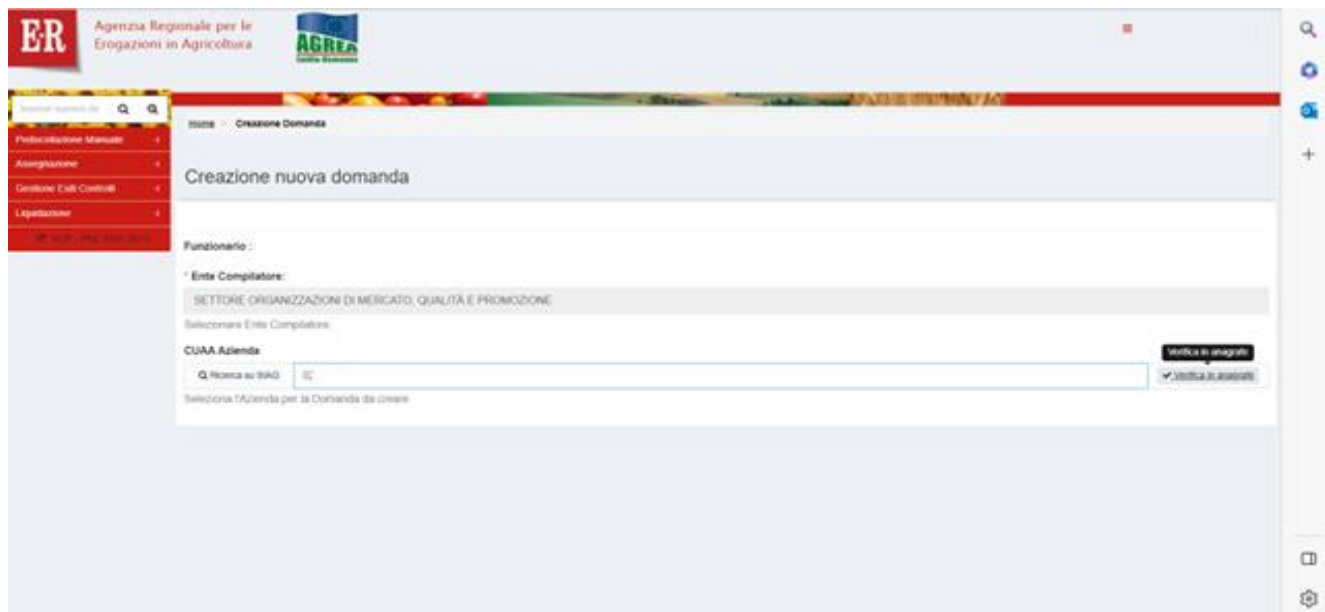
CREAZIONE DI UNA NUOVA DOMANDA .....	3
GESTIONE DOMANDA .....	6
ID 520-DOMANDA DI RIFERIMENTO .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
ID 540-PIANO COLTURALE.....	6
ID 545-DATI AGGIUNTIVI.....	8
ID 548-SUPERFICI A PREMIO .....	12
ID 549-RIEPILOGO SUPERFICI SEMI.....	13
ID 9-MODALITA' DI PAGAMENTO .....	14
ID 5-ALLEGATI.....	15
ELABORAZIONE DELLA DOMANDA .....	17

# CREAZIONE DI UNA NUOVA DOMANDA

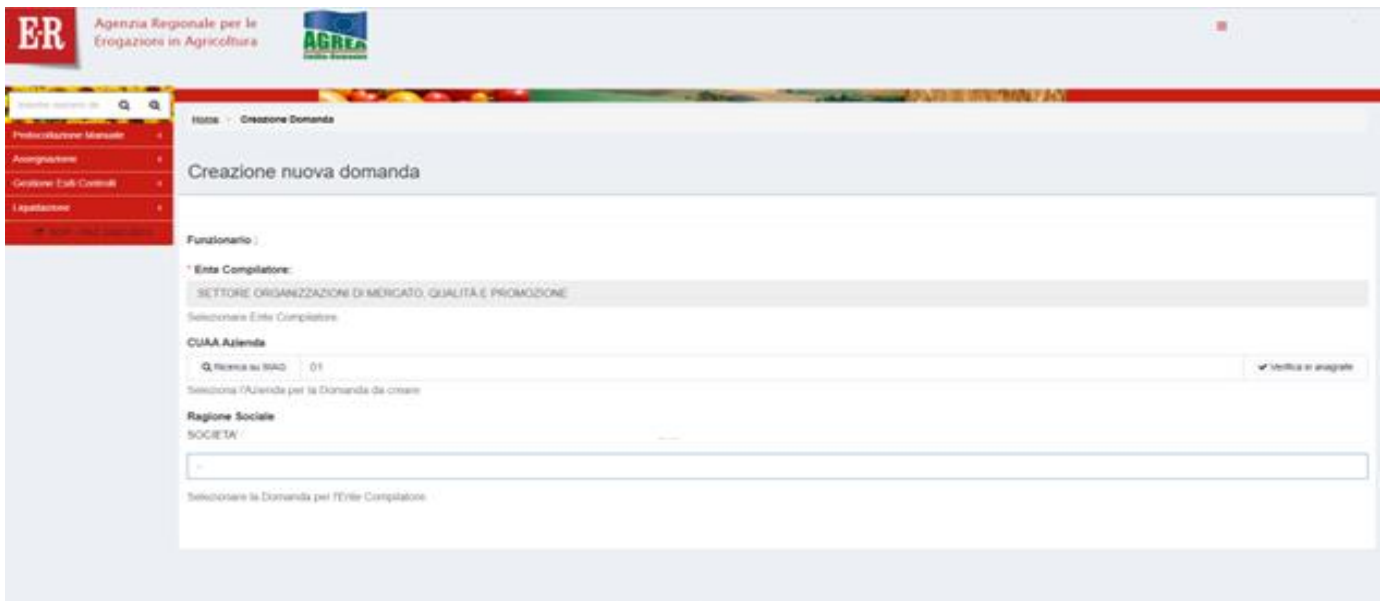
## “+ Crea Domanda”



inserire CUA e cliccare su “Verifica in anagrafe”.



In riquadro “Selezionare la Domanda per l’ente compilatore” dal menu a tendina...



selezionare “DOMANDA DI SOSTEGNO-PAGAMENTO”.



Spuntare il *flag* riga “BANDO PATATA DOP”, oppure, “BANDO PATATA GENERICA”.

Click – “Vai Avanti”.

SETORE ORGANIZZAZIONI DI MERCATO, QUALITÀ E PROMOZIONE

Selezionare Ente Compilatore

CJAAA Azienda

Q Ricerca su BANDO: 02023350370 [Verifica in anagrafe](#)

Seleziona l'Azienda per la Domanda da creare

Ragione Sociale

DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO

Selezionare la Domanda per l'Ente Compilatore

Seleziona i bandi e ricerca le domande:

15 Righe per pagina

Code. Settore	Settore	Tipo Domanda	Anno Bando	Descrizione Bando	Focus Area / Obiettivo specifico	Data / C
BARBARETTOLA	BANDO BARBARETTOLA	DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO	2023	BANDO BARBARETTOLA	Non presente	31/08/2023
<b>BANDATA DOP</b>	<b>BANDO PATATA DOP</b>	<b>DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO</b>	<b>2023</b>	<b>BANDO PATATA DOP</b>	<b>Non presente</b>	<b>31/08/2023</b>
BARBARETTOLA	BANDO PATATA GENERICA	DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO	2023	BANDO PATATA GENERICA	Non presente	31/08/2023
BARBARETTOLA	Bando bar Mare - De Mare	DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO	2023	Bando bar Mare di Mare	Non presente	31/08/2023

Visualizzati 1 a 4 di 4 elementi

[Vai Avanti](#)

Click – “Crea Domanda”.

ER Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura

AGREA

PRC/IA GIOVANNI

Home > Creazione Domanda

### Riepilogo Creazione nuova domanda

Dati inseriti

Bando	Azienda
Descrizione: BANDO PATATA DOP	Ragione Sociale:
Ultima Presentazione: 31/08/2023	CJAAA:
Data decorrenza: 14/04/2023	Indirizzo:
Data scadenza: 31/08/2023	Comune:
	Provincia:
	CAP:
	P. IVA:
	Pec:

Funzionario	Ente Compilatore
Nome:	Denominazione: SETTORE ORGANIZZAZIONI DI MERCATO, QUALITÀ E PROMOZIONE
Cognome:	Indirizzo: VALE DELLA FERA, 8
	Telefono: 051 5274205
	Pec:

[Crea Domanda](#)

## GESTIONE DOMANDA

In **VERDE** i quadri precompilati, in **ARANCIONE** i quadri da compilare.

The screenshot shows the 'Gestione domanda' interface. At the top, there is a navigation menu with 'Gestione Esiti Controlli' and 'Liquidazione'. The main header displays 'Gestione domanda' and a dropdown for 'Struttura Competente'. A 'Salva' button is visible. Below this, the 'Identificativo Domanda n°: 5824245' is shown with a 'Visualizza dettagli' link. The 'Documenti domanda' section has a 'Visualizza documenti' link. The 'Elenco quadri' section lists several forms with their completion status:

Quadro	Descrizione	Stato
1	AZIENDA	Compilato: S
2	PERSONA (DATI DEL FIRMATARIO)	Compilato: S
540	PIANO CULTURALE	Compilato: S
545	DATI AGGIUNTIVI	Compilato: N
548	SUPERFICIE A PREMIO	Compilato: S
549	RIEPILOGO SUPERFICIE SEM	Compilato: N
9	MODALITA' DI PAGAMENTO	Compilato: N
5	ALLEGATI	Compilato: N
6	DICHIARAZIONE	Compilato: N

At the bottom, there are buttons for 'Stampa di Prova', 'Anomalie', 'Controlli', and 'Elimina'.

## ID 540-PIANO CULTURALE

“Visualizza riepilogo personalizzato”...

The screenshot shows the 'ID 540 - PIANO CULTURALE' interface. The top navigation includes 'Gestione Esiti Controlli' and 'Liquidazione'. The main header displays 'ID 540 - PIANO CULTURALE' and navigation buttons for 'Quadro Precedente' and 'Quadro Successivo'. The main content area shows the following details:

**Domanda:** 5598137 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
**Settore:** PATATA DOP - BANDO PATATA DOP  
**Azienda:**

**Attività di elaborazione Piano di Coltivazione:**  
Apertura il 12/04/2023 13:55:38  
Chiusura il 12/04/2023 16:20:34

**Allineamento alla domanda:**  
10/05/2023 12:18:56

A 'Start' button is visible. Below, a list of actions is shown with a 'Visualizza Riepilogo Personalizzato' button next to each:

- Visualizza Riepilogo Personalizzato
- Visualizza Riepilogo Personalizzato
- Visualizza Riepilogo Personalizzato

The interface also features a vertical sidebar with 'Campagna di riferimento' and 'Data scadenza'.

dà la possibilità di visualizzare il riepilogo per codice coltura con la somma delle superfici.

Esempio:

Personalizza Report Esporta in Excel

Cod. Coltura	Occ. Suolo	Destinazione	Uso	Qualità	Varietà	Macrouso	Sau	Crit. mantenimento	Bio	Colt. princ.	Superficie (ha)
Cod. Ct	Occ. Suoli	Destinaz	Uso	Qualità	Varietà	Macrouso	Sau	Crit. man	Bio	Colt. pr	Q
1064	710-PATATA	007-DA ORTO	000	000	014-PRIMURA	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	8,0643
Riepilogo-COD_COLTURA-1064											
1335	562-ERBA MEDICA	002-DA FORAGGIO	054-PRATO PASCOLO IN PUREZZA AVVICENDATO - NON PERMANENTE	043-DI LEGUMINOSE	000	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	In Conversione	Si	1,9033
1352	902-ASPARAGO	007-DA ORTO	000	000	000	060-COLTURE PLURIENNALI	Si	Pratica Ordinaria	Convenzionale	Si	0,1000
1359	940-ZUCCA	007-DA ORTO	000	000	000	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	5,8540

Cod. Ct	Occ. Suoli	Destinaz	Uso	Qualità	Varietà	Macrouso	Sau	Crit. man	Bio	Colt. pr	Q
1064	710-PATATA	007-DA ORTO	000	000	014-PRIMURA	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	8,0643
1335	562-ERBA MEDICA	002-DA FORAGGIO	054-PRATO PASCOLO IN PUREZZA AVVICENDATO - NON PERMANENTE	043-DI LEGUMINOSE	000	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	In Conversione	Si	1,9033
1352	902-ASPARAGO	007-DA ORTO	000	000	000	060-COLTURE PLURIENNALI	Si	Pratica Ordinaria	Convenzionale	Si	0,1000
1359	940-ZUCCA	007-DA ORTO	000	000	000	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	5,8540
1406	280-BARBADIENTOLA - RAPA ROSSA/BIELLA DA COSTA	003-DA INDUSTRIA	000	025-DA ZUCCHERO	028-BAL	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	3,7423
1406	280-BARBADIENTOLA - RAPA ROSSA/BIELLA DA COSTA	003-DA INDUSTRIA	000	025-DA ZUCCHERO	101-RAISON	040-SUPERFICI SEMINABILI	Si	Avvicendamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	Convenzionale	Si	4,0002
1434	901-COLTIVAZIONI ARBOREE SPECIALIZZATE	009	000	000	000	100-COLTURE PERMANENTI (ARBOREE)	Si	Pratica Ordinaria	Convenzionale	Si	0,0424
1524	700-MARGINI (BORDI) DEI CAMPI	001	000	000	000	700-ELEMENTI CARATTERISTICI DEL PAESAGGIO	No	Pratica Ordinaria	Convenzionale	Si	0,0307

Riepilogo Cod. Coltura: 1406

Superficie totale: 13,2425 ha

[Chiudi](#)

## ID 545-DATI AGGIUNTIVI

Esempio - Inserimento dei documenti di acquisto del seme di patata

**N.B. inserire i quantitativi in chilogrammi (KG)**

Assegnazione  
Gestione Esiti Controlli  
Liquidazione  
SOP - PAC 2017-2021

### ID 545 - DATI AGGIUNTIVI

← Quadro Precedente    Quadro Successivo →

Domanda: 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda:

Elenco delle fatture + Inserisci nuovo Ricarica lista

10 1

Num. fattura/DDT	C.F./P.IVA acquirente	Data fattura/DDT	KG totali	Motivazione per C.F./P.IVA acquirente diverso da C.UAA/P.IVA richiedente	Calibro
Non sono stati trovati risultati					

Tutte le operazioni di cancellazione definitiva dal sistema verranno confermate al click del button Conferma ← Indietro alla gestione domanda

In “Elenco delle fatture”, cliccare “Inserisci nuovo”.

Inserisci nuovo  
oF alteraAggiungi

Home > Ricerca Domanda > Timeline > Gestione Domanda

### ID 545 - DATI AGGIUNTIVI

← Quadro Precedente    Quadro Successivo →

Domanda: 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda:

Elenco delle fatture + Inserisci nuovo Ricarica lista

10 1

Num. fattura/DDT	C.F./P.IVA acquirente	Data fattura/DDT	KG totali	Motivazione per C.F./P.IVA acquirente diverso da C.UAA/P.IVA richiedente	Calibro
Non sono stati trovati risultati					



Compilare i campi presenti nel quadro.

Domanda 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda

Nuovo dettaglio Quadro per l'inserimento di fatture di acquisto

Num. fattura/DDT:  
Inserire il numFattura  
Inserire il numFattura

C.F./P.IVA acquirente:  
Inserire partita Iva  
Inserire partita Iva

Data fattura/DDT:  
Inserire data fattura  
Inserire data fattura

KG totali:  
Inserire num. Totale Semi

**OBBLIGATORIO:** per il campo “**Calibro**”, utilizzare il menù a tendina e selezionare una delle 3 classi di calibro previste, per i calibri compresi tra due diverse classi, selezionare la classe di calibro inferiore.

Eventuale inserimento “**Motivazione per C.F./P.IVA acquirente diverso da CUA/P.IVA richiedente**”.

Tasto blu “**Salva**” per salvare i dati inseriti.

12345  
Inserire il numFattura

C.F./P.IVA acquirente:  
Inserire partita Iva

Data fattura/DDT:  
Inserire data fattura

KG totali:  
333  
Inserire num. Totale Semi

Motivazione per C.F./P.IVA acquirente diverso da CUA/P.IVA richiedente:  
Inserire Motivazione

Calibro: **campo obbligatorio**

-

classi di calibro comprese tra 50 mm e 65 mm  
classi di calibro comprese tra 35 mm e 50 mm  
classi di calibro comprese tra 25 mm e 35 mm

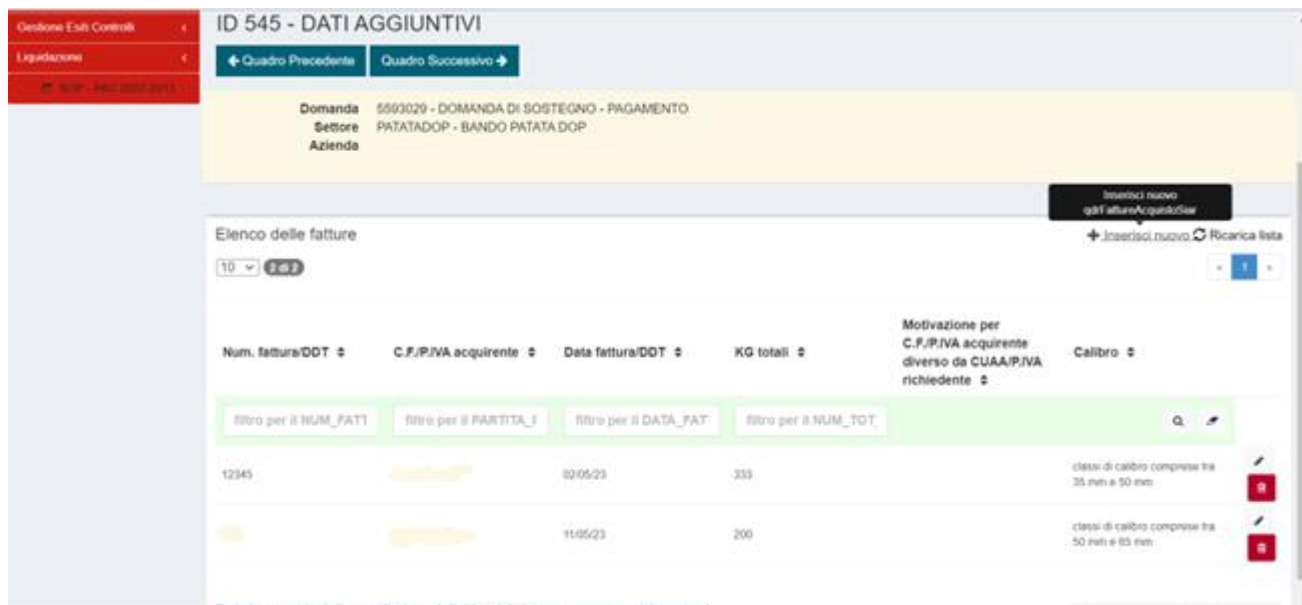
Indietro alla gestione domanda Indietro

Salva

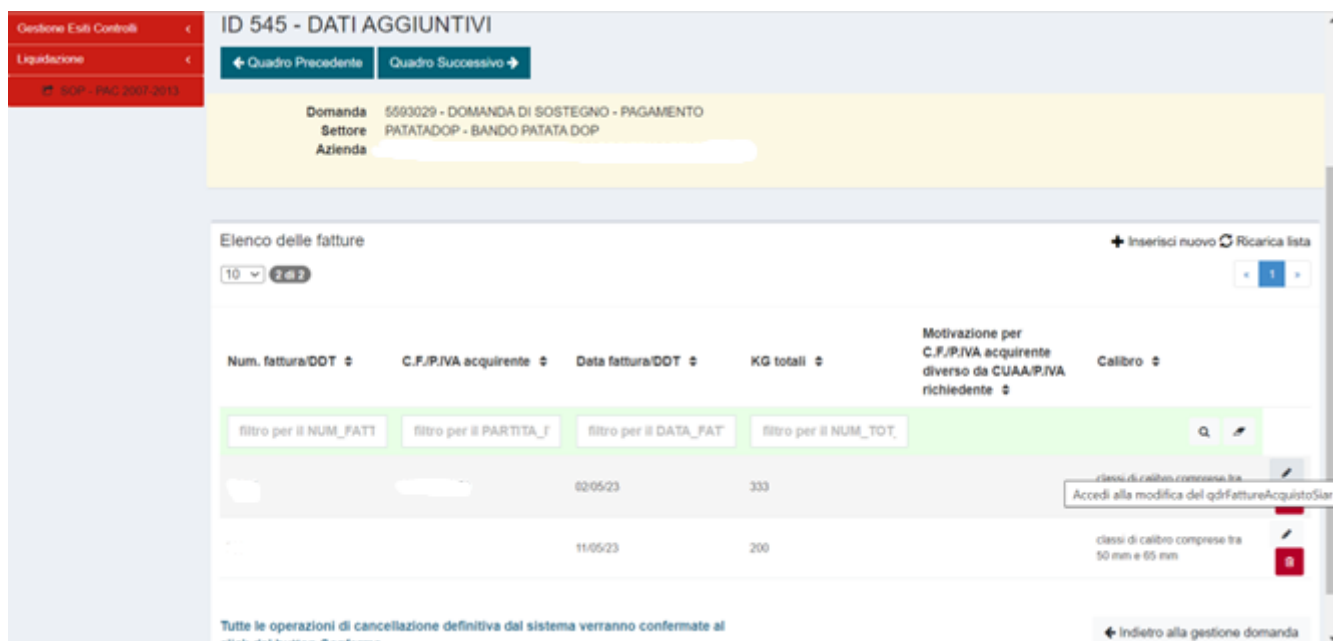
Per inserire una nuova fattura:

Cliccare **“Salva”**,

**“indietro”** per andare al quadro dati aggiuntivi in cui compare l’**“Elenco fatture”** quindi **“Inserisci nuovo”**.



Per modificare i dati inseriti nella fattura selezionata: cliccare sull’ icona a matita, per aprire la pagina di dettaglio della fattura e procedere alla modifica.



Per eliminare dal sistema i dati della fattura selezionata cliccare sull'icona cestino.

**ID 545 - DATI AGGIUNTIVI**

← Quadro Precedente    Quadro Successivo →

Domanda: 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda: \_\_\_\_\_

Elenco delle fatture + Inserisci nuovo    Ricarica lista

10    1

Num. fattura/DDT	C.F./P.IVA acquirente	Data fattura/DDT	KG totali	Motivazione per C.F./P.IVA acquirente diverso da C.UAA/P.IVA richiedente	Calibro
filto per il NUM_FATT	filto per il PARTITA_I	filto per il DATA_FAT	filto per il NUM_TOT		
		02/05/23	333		classi di calibro comprese tra 35 mm e 50 mm
		15/05/23	200		50 mm e 65 mm

Marca qdrFattureAcquistoSiar come da rimuovere dal sistema

Tutte le operazioni di cancellazione delle fatture dal sistema verranno confermate al [https://agregestione.regione.emilia-romagna.it/siar/siar/qdrFattureAcquistoSiar\\_loadList.action#](https://agregestione.regione.emilia-romagna.it/siar/siar/qdrFattureAcquistoSiar_loadList.action#)

← Indietro alla gestione domanda

## ID 548-SUPERFICI A PREMIO

Nel quadro **“Elenco delle superfici a premio”** c'è la possibilità di filtrare per **“Dati catastali”**, **“Coltura”**, **“Varietà”**, **“Data inizio”**, **“Data fine utilizzo”**, **“Descr.”** e **“Mantenimento”**.

E' possibile modificare la superficie (colonna **“Sup. (Ha)”**).

**“Ricarica lista”** ricarica gli ultimi dati inseriti a video.

**“Rigenera”** riprende l'ultima versione del piano colturale.

**N.B. In caso di superficie a patata della varietà “Primura” certificata da Check Fruit, richiesta in domanda “Patata DOP”, è necessario ridurre/azzerare tale superficie nell'eventualità in cui si presenti anche la domanda “Patata generica”**

The screenshot shows the AGREA SIAG web application interface for 'ID 548 - SUPERFICI A PREMIO'. The page title is 'ID 548 - SUPERFICI A PREMIO' and the URL is 'https://agreagestione.regione.emilia-romagna.it/siar/siar/qdrSiarUtilizzoIntervento\_loadList.action'. The interface includes a navigation bar with 'Quadro Precedente' and 'Quadro Successivo' buttons. Below the navigation bar, there is a yellow box containing the following information:

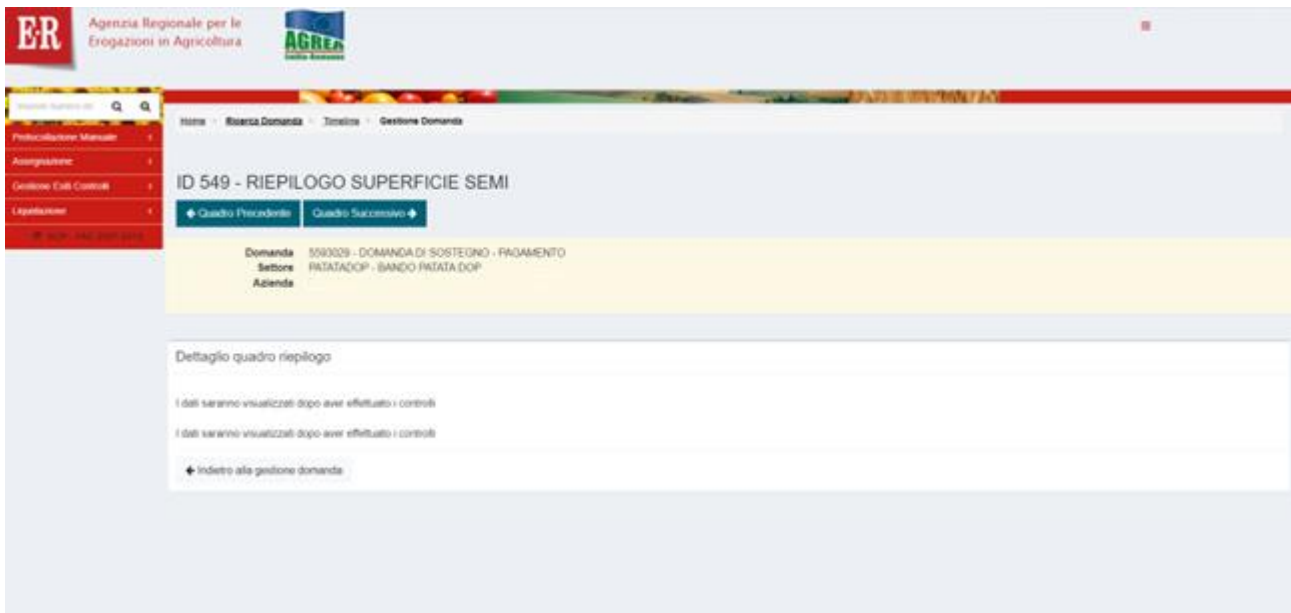
Domanda: 5508137 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATA DOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda:

The main content area is titled 'Elenco delle superfici a premio' and features a search bar with 'Ricarica lista' and 'Rigenera' buttons. Below the search bar, there are filters for 'Dati Catastali' and 'Cultura'. The table below shows the following data:

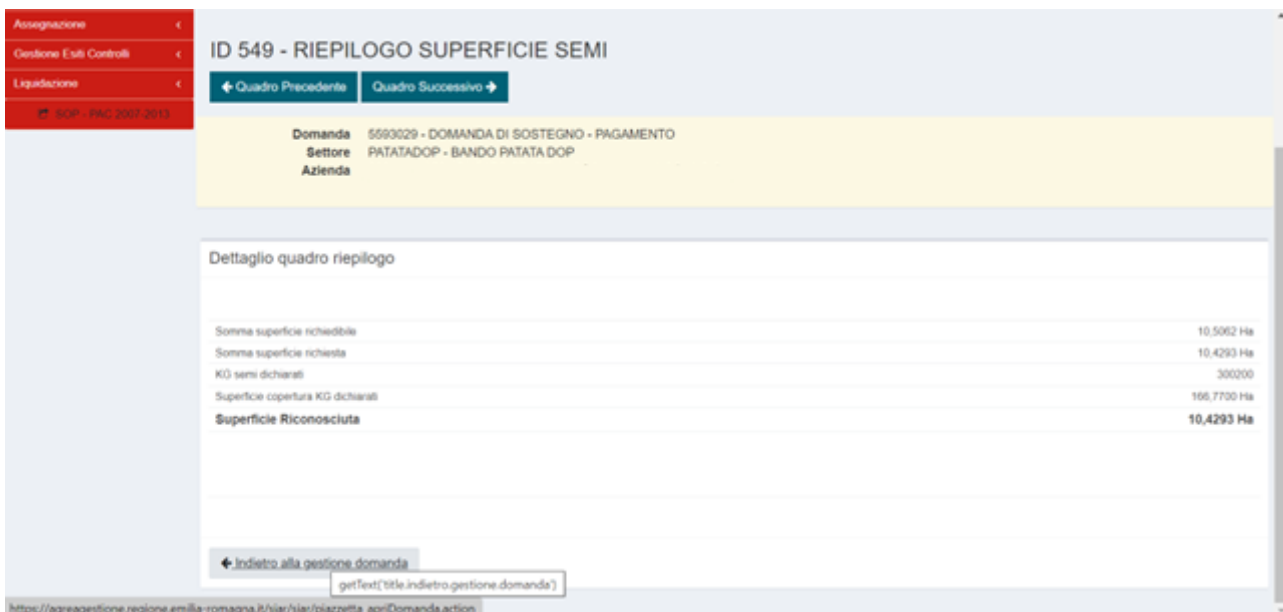
Cultura	Varietà	Data Inizio US	Data Fine US	Descr. Mantenimento	Sup. (Ha)
PRIMA	PRIMA	11/11/22	10/11/23	Avanzamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	0.5397
PRIMA	PRIMA	11/11/22	10/11/23	Avanzamento - Pratica ordinaria (ECO 4)	0.5397

## ID 549-RIEPILOGO SUPERFICIE SEMI

Per effettuare l'elaborazione dei dati in questo quadro: *click* su tasto "Riepilogo superficie semi", quindi "Avanti".



- "Somma superficie richiedibile" → somma, da Piano Colturale, delle superfici ammissibili in base alla coltura/varietà;
- "Somma superficie richiesta" → quella sopra, eventualmente ridotta dall'utente in compilazione;
- "KG semi dichiarati" → kg di semi dichiarati in domanda;
- "Superficie copertura KG dichiarati" → superficie massima calcolata in base alla quantità del seme dichiarato;



- “Superficie Riconosciuta” → la minore tra “Somma superficie richiesta” e “Superficie copertura KG dichiarati”.

Assegnazione <  
Gestione Esiti Controlli <  
Liquidazione <  
SOP - PAC 2007-2013

### ID 549 - RIEPILOGO SUPERFICIE SEMI

← Quadro Precedente    Quadro Successivo →

**Domanda** 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
**Settore** PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
**Azienda**

#### Dettaglio quadro riepilogo

Somma superficie richiedibile	10,5062 Ha
Somma superficie richiesta	10,4293 Ha
KG semi dichiarati	300200
Superficie copertura KG dichiarati	166,7700 Ha
<b>Superficie Riconosciuta</b>	<b>10,4293 Ha</b>

← indietro alla gestione domanda

Una volta terminato cliccare sul tasto “Indietro alla gestione domanda”, il quadro appare ora verde.

## ID 9-MODALITA' DI PAGAMENTO

**OBBLIGATORIO:** inserire il proprio **IBAN** o selezionare la voce desiderata dal menù a tendina.

Gestione Esiti Controlli <  
Liquidazione <  
SOP - PAC 2007-2013

### ID 9 - MODALITA' DI PAGAMENTO

← Quadro Precedente    Quadro Successivo →

**Domanda** 5593029 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
**Settore** PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
**Azienda**

**Attenzione! Sono presenti errori nel form.**

Modifica dettaglio Quadro Modalita' di pagamento

\*IBAN Default **campo obbligatorio**

Utilizza iban predefinito in anagrafe  
Seleziona iban alternativo da anagrafe

**Codice ABI:**  
Codice ABI

**Codice CAB:**  
Codice CAB

**Numero Conto Corrente:**  
Numero Conto Corrente

**Intestatario Conto Corrente:**  
AZIENDA

## ID 5-ALLEGATI

Per il primo inserimento, spuntare il *flag* nella riga di interesse, quindi, *click* su **“Salva”**. Compare ora il tasto blu **“Allega file”**.

The screenshot shows the 'ID 5 - ALLEGATI' page. On the left, there is a navigation menu with 'Gestione Esiti Controlli', 'Liquidazione', and 'SOP - PAC 2007-2013'. The main content area has a header with 'ID 5 - ALLEGATI' and navigation buttons for 'Quadro Precedente' and 'Quadro Successivo'. Below this is a yellow box containing the request details: 'Domanda: 5824245 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO', 'Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP', and 'Azienda'. A light blue message box states: 'Per poter allegare i file è necessario salvare i quadri la prima volta che vengono selezionati'. The main table has four columns: 'Selezionato', 'Id Allegato', 'Descrizione Allegati', and 'Presentato in forma non dematerializzata'. The first row (ID 1147) is selected with a checkmark and has an empty checkbox in the last column. The second row (ID 1149) is not selected and also has an empty checkbox. At the bottom, there is a blue 'Salva' button and a grey button labeled 'Indietro alla gestione domanda'.

Selezionato	Id Allegato	Descrizione Allegati	Presentato in forma non dematerializzata
<input checked="" type="checkbox"/>	1147	COPIA DEI DOCUMENTI FISCALI ATTESTANTI ACQUISTO/RESO/OMAGGIO DEL SEME CERTIFICATO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1149	COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE IL SUBENTRO AZIENDALE O IL CONTRATTO CON IL CONTOTERZISTA NEI CASI IN CUI I DOCUMENTI FISCALI INERENTI L'ACQUISTO DEL SEME SIANO INTESTATI A SOGGETTO DIVERSO DAL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA	<input type="checkbox"/>

Utilizzare **“Allega file”** per selezionare i file da caricare.

Utilizzare il tasto **“Info file upload”** per la descrizione delle caratteristiche dei file che possono essere utilizzati.

This screenshot shows the 'ID 5 - ALLEGATI' page after a successful update. The left navigation menu includes 'Protocollo Manuale', 'Liquidazione', 'Gestione Esiti Controlli', and 'Assegnazione'. The main content area shows a green message box: 'Aggiornamento avvenuto con successo.'. The request details box is the same as in the previous screenshot. The table is identical, but the checkbox in the 'Presentato in forma non dematerializzata' column for ID 1147 is now checked. A blue 'Allega file' button has appeared next to this checkbox. The 'Info file upload' button is visible in the top right corner. The 'Salva' and 'Indietro alla gestione domanda' buttons are still present at the bottom.

Selezionato	Id Allegato	Descrizione Allegati	Presentato in forma non dematerializzata
<input checked="" type="checkbox"/>	1147	COPIA DEI DOCUMENTI FISCALI ATTESTANTI ACQUISTO/RESO/OMAGGIO DEL SEME CERTIFICATO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1149	COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE IL SUBENTRO AZIENDALE O IL CONTRATTO CON IL CONTOTERZISTA NEI CASI IN CUI I DOCUMENTI FISCALI INERENTI L'ACQUISTO DEL SEME SIANO INTESTATI A SOGGETTO DIVERSO DAL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA	<input type="checkbox"/>

Click **“Salva”** per consolidare l’inserimento del documento.

Liquidazione < | Gestione Esiti Controlli < | Assegnazione < | SOP - PAC 2007-2013

Info file upload

- Il file fattura n.100.pdf è stato salvato con il nome di fattura\_n.100.pdf (vedi caratteri ammessi)
- Il file "fattura\_n.100.pdf" è stato caricato

### ID 5 - ALLEGATI

← Quadro Precedente | Quadro Successivo →

Domanda: 5824245 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda: \_\_\_\_\_

Selezionato	Id Allegato	Descrizione Allegati	Presentato in forma non dematerializzata								
<input checked="" type="checkbox"/>	1147	COPIA DEI DOCUMENTI FISCALI ATTESTANTI ACQUISTO/RESO/OMAGGIO DEL SEME CERTIFICATO	<input checked="" type="checkbox"/>								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Tipo</th> <th>Dimensione</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>fattura_n.100.pdf</td> <td>pdf</td> <td>303047 byte</td> <td>Descrizione</td> </tr> </tbody> </table>				File	Tipo	Dimensione	Descrizione	fattura_n.100.pdf	pdf	303047 byte	Descrizione
File	Tipo	Dimensione	Descrizione								
fattura_n.100.pdf	pdf	303047 byte	Descrizione								
<input type="checkbox"/>	1149	COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE IL SUBENTRO AZIENDALE O IL CONTRATTO CON IL CONTOTERZISTA NEI CASI IN CUI I DOCUMENTI FISCALI INERENTI L'ACQUISTO DEL SEME SIANO INTESTATI A SOGGETTO DIVERSO DAL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA	<input type="checkbox"/>								

Allega file | Salva | Indietro alla gestione domanda

Il messaggio di conferma **“Aggiornamento avvenuto con successo”** comparirà nel riquadro verde.

Gestione Esiti Controlli < | Assegnazione < | SOP - PAC 2007-2013

Info file upload

- Aggiornamento avvenuto con successo.

### ID 5 - ALLEGATI

← Quadro Precedente | Quadro Successivo →

Domanda: 5824245 - DOMANDA DI SOSTEGNO - PAGAMENTO  
Settore: PATATADOP - BANDO PATATA DOP  
Azienda: \_\_\_\_\_

Selezionato	Id Allegato	Descrizione Allegati	Presentato in forma non dematerializzata								
<input checked="" type="checkbox"/>	1147	COPIA DEI DOCUMENTI FISCALI ATTESTANTI ACQUISTO/RESO/OMAGGIO DEL SEME CERTIFICATO	<input checked="" type="checkbox"/>								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Tipo</th> <th>Dimensione</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>fattura_n.100.pdf</td> <td>pdf</td> <td>303047 byte</td> <td>fattura n.100</td> </tr> </tbody> </table>				File	Tipo	Dimensione	Descrizione	fattura_n.100.pdf	pdf	303047 byte	fattura n.100
File	Tipo	Dimensione	Descrizione								
fattura_n.100.pdf	pdf	303047 byte	fattura n.100								
<input type="checkbox"/>	1149	COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE IL SUBENTRO AZIENDALE O IL CONTRATTO CON IL CONTOTERZISTA NEI CASI IN CUI I DOCUMENTI FISCALI INERENTI L'ACQUISTO DEL SEME SIANO INTESTATI A SOGGETTO DIVERSO DAL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA	<input type="checkbox"/>								

Allega file | Salva | Indietro alla gestione domanda

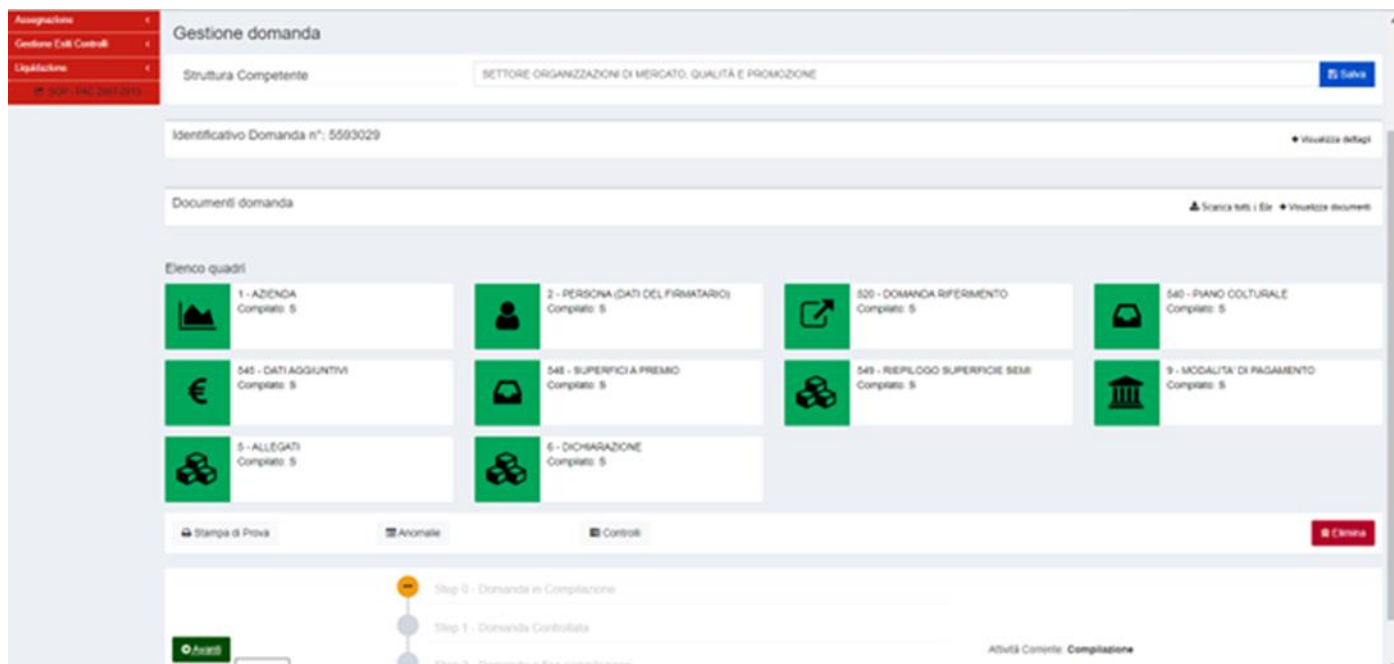
## ID 6- DICHIARAZIONI

Entrare nella pagina e salvare col il pulsante azzurro **“SALVA”**

Premere il pulsante **“FRECCIA”** per tornare indietro alla gestione domanda



Se la domanda è stata compilata correttamente, in “gestione domanda” tutti i quadri appaiono verdi.

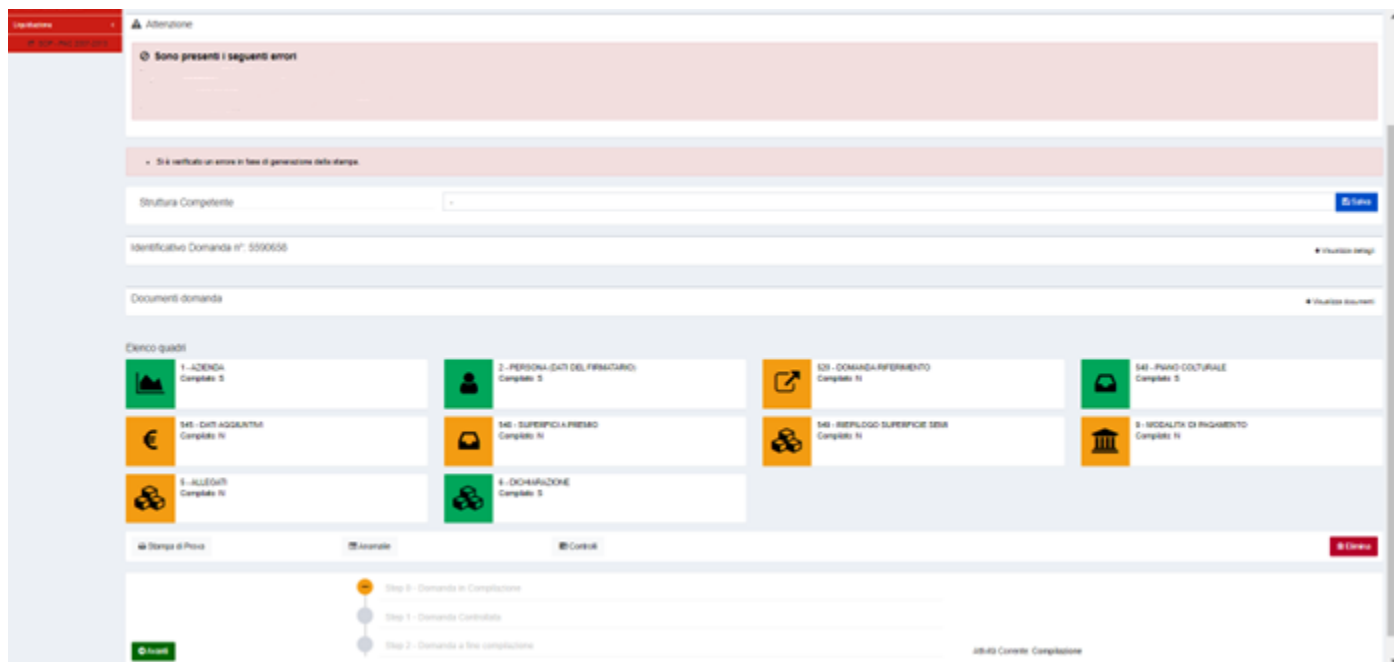


## ELABORAZIONE DELLA DOMANDA

Dalla pagina “Gestione domanda”,

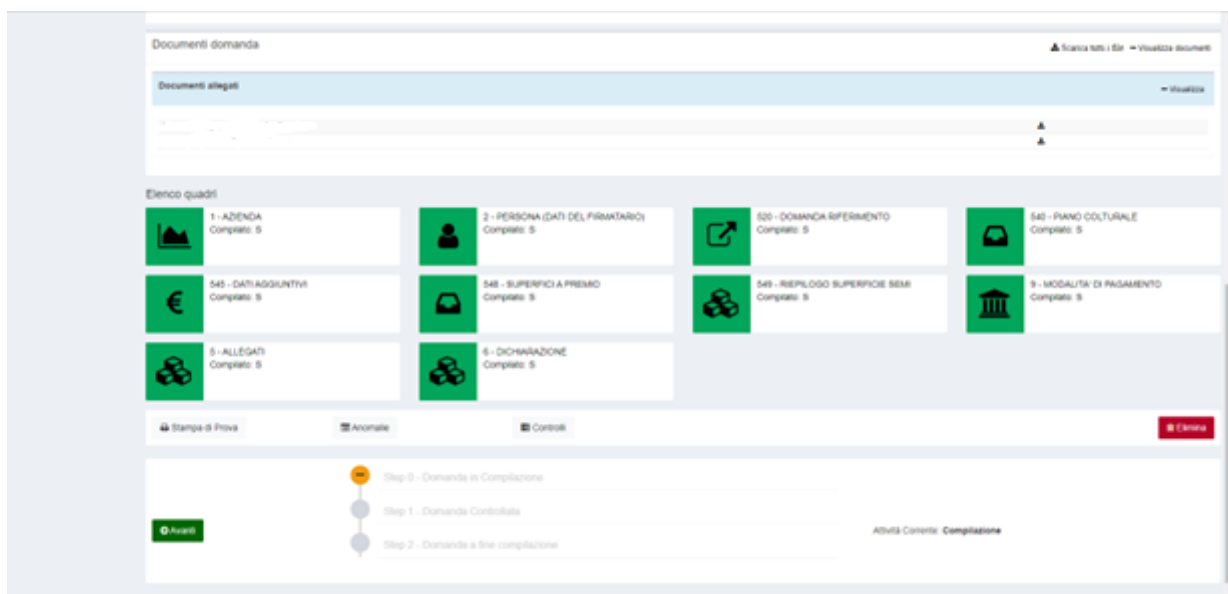
il tasto verde “Avanti” elabora la domanda.

Vengono evidenziati eventuali errori/mancata compilazione di quadri.



Dalla pagina “Gestione domanda”,

selezionare “Stampa di prova” per visualizzare la domanda provvisoria.



Infine procedere con la protocollazione della domanda.