



**GUIDA all'utilizzo di IrriNET per l'Impegno Aggiuntivo
Facoltativo 25 (IAF25) delle Operaz 10.1.01 (Produzione
integrata) e 11 (produzione biologica) del PSR Emilia Romagna
2014-20**

Versione febbraio 2021

Sommario

1. Premessa.....	3
2. Inserimento del CUA3	3
3. Associare TUTTI gli appezzamenti IAF alla azienda con il CUA4	4
4. Inserire il corretto valore di superficie negli appezzamenti PSR.....5	5
5. Verificare la lista delle irrigazioni nel corso della stagione irrigua6	6
6. Utilizzo della piattaforma7	7
7. Checklist di conformità ai requisiti IAF Irrinet Misura 10.....8	8
8. Assistenza8	8

1. Premessa

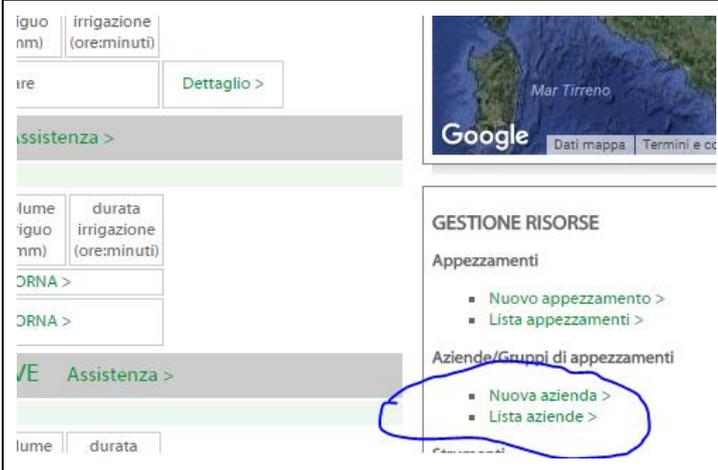
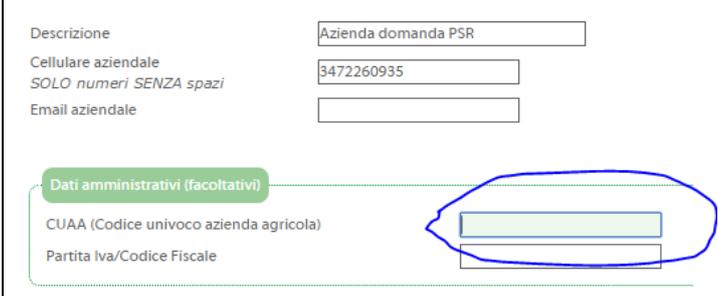
Per una descrizione dettagliata del funzionamento del servizio IrrINET si rimanda al manuale completo, nel presente documento si riportano solo gli adempimenti necessari ed obbligatori richiesti dagli IAF del PSR regionale.

Le informazioni che compaiono nelle videate della guida non hanno nessuna rilevanza agronomica e servono solo ad illustrare le procedure

2. Inserimento del CUA

L'inserimento del CUA in IrrINET è prerequisito necessario per permettere il collegamento tra la domanda PSR con i dati del sistema. Senza l'inserimento del CUA anche se l'utente è registrato ad IrrINET non è possibile recuperare i dati di utilizzo del sistema e quindi il richiedente risulta come "non iscritto". L'iscrizione a IrrINET ai fini PSR consiste nell'aver inserito in IrrINET il proprio CUA aziendale ed i relativi dati, non è sufficiente la sola registrazione al servizio.

Per inserire il CUA operare come segue

	<p>Nella pagina principale, menù di destra creare una nuova azienda cliccando su Nuova azienda > oppure modificare una azienda esistente (se già inserita ma senza indicazione del CUA) cliccando su Lista aziende > e poi Modifica</p>
	<p>Nel form della azienda compilare il campo CUA con il codice corretto e cliccare su Salva</p>

Attenzione

Creare UNA sola azienda con il CUA per ciascuna domanda presentata: se si usa IrrINET per entrambe le misure crearne una per gli appezzamenti relativi alla produzione integrata e una con lo stesso CUA per il biologico indicando questa suddivisione nel campo descrizione. Esempio:

Azienda Frassini BIOLOGICO

Azienda Frassini INTEGRATA

Non inserire il CUA anche in altre aziende della propria registrazione per evitare la duplicazione delle informazioni. Se è presente il CUA anche in altre aziende modificare le aziende eliminando il

CUAA dall'apposito campo. Non è necessario eliminare le aziende non PSR dalla propria registrazione IrriNET, l'importante è che solo UNA (in caso di domanda per una sola misura) o DUE (in caso di domanda per due misure) abbiano il CUAA aziendale.

Per un tecnico o un ente intermedio è possibile registrare i dati di più aziende quindi di più CUAA con un unico account IrriNET, l'importante è che sia sempre rispettata per ciascuna azienda quanto detto sopra.

3. Associare TUTTI gli appezzamenti IAF alla azienda con il CUAA

I dati relativi agli appezzamenti possono essere registrati sia prima che dopo la creazione della azienda l'importante è che siano già stati creati prima di associarli alla azienda con il CUAA.

DOPO aver creato l'azienda e gli appezzamenti, per associare gli appezzamenti alla azienda, operare come segue

	<p>Nella pagina principale, menù di destra scegliere Lista aziende ></p>
	<p>Nella azienda a cui si vogliono associare gli appezzamenti cliccare su Gestisci appezzamenti</p>

Associazione appezzamenti all'azienda > Azienda Frassini BIOLOGICO

App ezzamenti non associati

15 Invia SMS Monitor - MAIS TARDIVO

6 veneto - MAIS TARDIVO

13 test2 - RAVANELLO

1 expo 2015 - ARBOREA

2 expo 2015 - ERBACEA

3 expo 2015 - ORTICOLA

10 test geo - NO COLTURA

11 dsds - NO

A sinistra compare la lista degli appezzamenti associabili cioè quelli che non sono già associati ad un'altra azienda. Cliccare sulla spunta di tutti gli appezzamenti che si vogliono associare alla azienda e quindi cliccare su Aggiungi.

Se nella lista non compaiono tutti gli appezzamenti che si vogliono associare la causa può essere:

- l'appezzamento è già associato ad un'altra azienda -> andare su quella azienda e togliere l'associazione e quindi associarlo a quella corretta
- l'appezzamento non è stato creato -> crearlo

CONSORZIO DELLA BONIFICA BURANA Assistenza >

Azienda Frassini INTEGRATA >

	Clicca sulla coltura per il menù	Descr	consumo oggi (mm)	data prevista irrigazione	volume irriguo (mm)	durata irrigazione (ore:minuti)
9	SOIA	Descrizione		Coltura scaduta	AGGIORNA >	
5	BIETOLA DA SEME	pero william		Coltura scaduta	AGGIORNA >	

Al termine del lavoro verificare nella pagina principale cliccando prima su Ricalcola / Aggiorna Dati che alla azienda con CUAA risultino **associati TUTTI e SOLO gli appezzamenti oggetto della domanda**

La procedura di associazione non CANCELLA mai nessun appezzamento quindi eliminare un appezzamento da una azienda non comporta mai nessuna perdita dei dati in quanto si tratta di una semplice associazione tra appezzamenti e CUAA di azienda.

Attenzione

Se non vengono associati gli appezzamenti alla azienda che riporta il codice CUAA non sarà possibile verificare l'utilizzo del servizio e pertanto l'azienda risulterà NON utilizzatrice del servizio.

4. Inserire il corretto valore di superficie negli appezzamenti PSR

Gli appezzamenti associati alla azienda CUAA devono tutti avere compilato, in modo corretto e conforme alla domanda, il campo superficie.

Per verificare e/o modificare questo dato operare come segue

CONSORZIO DELLA BONIFICA BURANA Assistenza >

Azienda Frassini INTEGRATA >

	Clicca sulla coltura per il menù	Descr	consumo oggi (mm)	data prevista irrigazione	volume irriguo (mm)	durata irrigazione (ore:minuti)
9	SOIA	Descrizione		Coltura scaduta	AGGIORNA >	
5	BIETOLA DA SEME	pero william		Coltura scaduta	AGGIORNA >	

Nella pagina principale cliccare su una coltura e accedere al menù appezzamento

MENU' RIEPILOGO DATI CAMPO IRRIGUO (APPEZZAMENTO)

Dati di base
 Questa sezione riguarda i dati di base da compilare al momento della registrazione di un nuovo appezzamento e della relativa coltura che sono comunque sempre modificabili. Il marker indica che mancano dei dati necessari al calcolo del consiglio irriguo. Perchè sia possibile effettuare il calcolo irriguo tutti i marker devono essere

Appezzamento

Descrizione >	Testo descrittivo dell'appezzamento, superficie ed eventuale riferimento catastale	
Geolocalizzazione e dati catastali >	Coordinate geografiche che determinano la posizione dell'appezzamento, necessarie per assegnare automaticamente il Consorzio, la stazione meteo, etc.	
Impianto irriguo >	Tipologia e caratteristiche dell'impianto irriguo con cui è servito l'appezzamento	
Contesto ambientale >	Stazione meteorologica, falda e dati del suolo	

Registro informazioni
 Questa sezione permette di salvare e modificare i dati r presente stagione irrigua

Irrigazioni >	interventi irrigui effettuati
Pluviometro >	Pioggie locali in sostituzione meteo di riferimento
Falda >	Profondità di falda
Umidità >	Valore di umidità misurato determinato giorno della stagione
ELIMINA appezzamento >	L'eliminazione dell'appezzamento è irreversibile e tutti gli appezzamenti associati a questo link scompariranno e saranno eliminati in caso di eliminazione

Cliccare su Descrizione >

Appezzamento 9 - Descrizione > DESCRIZIONE

Descrizione

Descrizione

Superficie in m2 num.intero senza decimali

m²

Inserire l'esatta superficie in METRI QUADRI dell'appezzamento secondo quanto indicato nella domanda. Cliccare su Salva

Attenzione

In IRRINET la superficie è indicata in METRI QUADRI non in ettari e accetta solo numeri interi. Verificare che la somma delle superfici degli appezzamenti associati ad un CUA di domanda corrisponda a quanto comunicato in fase di presentazione della domanda stessa, per questo motivo è essenziale associare alla azienda con CUA TUTTI e SOLO gli appezzamenti registrati nell'impegno

5. Verificare la lista delle irrigazioni nel corso della stagione irrigua

Verificare periodicamente e soprattutto al termine della stagione irrigua che la lista delle irrigazioni registrate in IrrINET corrisponda agli interventi irrigui realmente effettuati. La lista può essere modificata in qualsiasi momento nel corso della stagione ma è necessario che al termine della stagione la lista sia completa.

Le informazioni irrigue devono comparire in questa forma

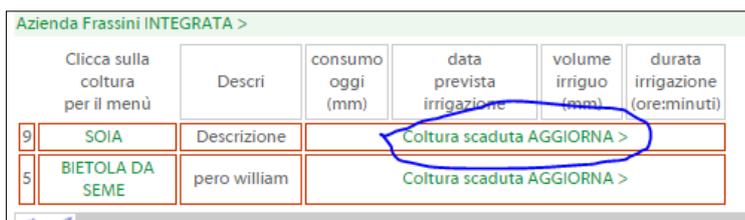
	Clicca sulla coltura per il menù	Descr	consumo oggi (mm)	data prevista irrigazione	volume irriguo (mm)	durata irrigazione (ore:minuti)
15	MAIS TARDIVO	Invia SMS Monitor	0,03	Oggi	27,8	

Se invece compaiono scritte quali "coltura scaduta" o "dati mancanti per il calcolo" significa che le informazioni irrigue NON sono visualizzabili ed è necessario completare le informazioni dell'appezzamento/coltura.

Per visualizzare la lista delle irrigazioni di un appezzamento operare come segue

	<p>Nella pagina principale cliccare su una coltura e accedere al menù appezzamento</p>
	<p>Cliccare su Irrigazioni ></p>
	<p>Da questa lista è possibile modificare le irrigazioni inserite, cancellarle o inserirne di nuove</p>

6. Utilizzo della piattaforma



Prima dell'inizio della stagione irrigua aggiornare le proprie colture cliccando su Coltura scaduta aggiorna >, anche nel caso di colture perenni, indicando sempre la data di semina/trapianto o ripresa vegetativa.

Attenzione: se la coltura non viene aggiornata cioè non viene inserita una data inizio coltura **nell'anno corrente** (semina/trapianto o ripresa vegetativa) non verranno calcolate le informazioni irrigue nel corso della stagione e quindi quella coltura non risulterà valida nei controlli IAF. Se durante la stagione irrigua compare la scritta "coltura scaduta" significa che quella coltura non ha data di start valida.

Accedere abitualmente con le proprie credenziali al servizio IrrINET nel corso della stagione irrigua e verificare le informazioni irrigue per i propri appezzamenti in quanto il numero di accessi è un indice di utilizzo del sistema.

Gli accessi al sistema possono essere effettuati via WEB o mediante la APP gratuita "Irriframe VOICE" disponibile sugli store Android. La versione Apple non è più disponibile.



Nel caso si utilizzi la APP è consigliato installarla e utilizzarla solo DOPO aver registrato tutte le informazioni in modo corretto tramite WEB secondo le istruzioni presenti in questo manuale. Se un utente ha più aziende registrate oltre a quella/e PSR nella APP può scegliere di ricevere le informazioni solo per le aziende PSR. Gli accessi effettuati via WEB o via APP sono equivalenti.

7. Checklist di conformità ai requisiti IAF Irrinet Misura 10

Verificare tutti i punti della presente checklist. Nella prima colonna sono riportati i requisiti necessari, nella seconda le verifiche per stabilire se si è conformi o meno e nella terza le operazioni da effettuare in Irrinet nel caso il requisito non risulti ancora soddisfatto.

N.	Requisito	Come verificare la conformità
1	Iscrizione a Irrinet	Sul sito www.irriframe.it inserire le proprie credenziali (email e password) ottenute in fase di registrazione e verificare l'accesso. Per registrarsi a Irrinet: http://www.irriframe.it/irriframe/user/new?Reg=08&css=headerER
2	Inserimento CUA in azienda	vedi capitolo 2.
3	Associazione degli appezzamenti alla azienda con CUA	vedi capitolo 3.
4	Inserire la superficie corretta negli appezzamenti della azienda con CUA	vedi capitolo 4.
5	Le informazioni irrigue devono essere visualizzate nel corso della stagione irrigua e la lista irrigazioni deve riportare le irrigazioni effettuate	vedi capitolo 5.
6.	Aggiornare le colture prima dell'inizio della stagione irrigua inserendo una data di start relativa alla stagione irrigua corrente.	vedi capitolo 5.

8. Assistenza

Per qualsiasi chiarimento sull'uso del sistema e per verifiche di conformità è possibile utilizzare l'indirizzo mail assistenza@irriframe.it.

Se possibile scrivere dal proprio indirizzo email registrato in Irrinet per facilitare gli operatori nella individuazione del proprio account oppure indicare sempre i propri riferimenti nella richiesta di assistenza. Il servizio di assistenza risponderà in tempi rapidi.