

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 13341 del 31/07/2020 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2020/13612 del 29/07/2020

**Struttura proponente:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONI DI MERCATO E SINERGIE DI FILIERA  
DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

**Oggetto:** APPROVAZIONE MODULISTICA PER PRESENTAZIONE DOMANDA DI AIUTO,  
IN ATTUAZIONE DELLA L.R. 24/00 E DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA  
REGIONALE N. 813/2020.

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO ORGANIZZAZIONI DI MERCATO E SINERGIE DI  
FILIERA

**Firmatario:** ROBERTA CHIARINI in qualità di Responsabile di servizio

  

**Responsabile del  
procedimento:** Nicola Benatti

Firmato digitalmente

## LA DIRIGENTE FIRMATARIA

Visti:

- il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 1° luglio 2014 (L193);
- gli Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nel settore agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020 (2014/C 204/01), pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 1° luglio 2014;
- l'art. 13 del D. Lgs. n. 173/1998 "Disposizioni in materia di contenimento dei costi di produzione e per il rafforzamento strutturale delle imprese agricole, a norma dell'articolo 55, commi 14 e 15, della legge 27 dicembre 1997, n. 449";
- la Legge Regionale 7 aprile 2000, n. 24 "Disciplina delle organizzazioni di produttori e delle organizzazioni interprofessionali per i prodotti agroalimentari", modificata con L.R. 9 maggio 2001 n. 14 e L.R. 16 luglio 2015 n. 9, che all'art. 4 prevede l'erogazione di contributi alle organizzazioni di produttori;

Vista in particolare la Deliberazione di Giunta regionale n. 813 del 6 luglio 2020, recante "interventi a sostegno del settore della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli a favore delle organizzazioni di produttori, ai sensi dell'art. 17 reg.(ue) n. 702/2014, del D. Lgs. n. 173/1998 e della L.R. n. 24/2000", con la quale:

- sono stati i "Criteri per la concessione dei contributi alle organizzazioni di produttori previsti dall'art. 4 della L.R. n. 24/2000 e ss.mm.ii. e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 173/1998, 2, in attuazione del Regolamento (UE)

n.702/2014" di cui all'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della deliberazione stessa;

- demandato al Responsabile del Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera l'approvazione della modulistica necessaria;
- disposto che il Responsabile del Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera provveda a pubblicare tutte le informazioni concernenti il regime d'aiuto, conformemente a quanto previsto dall'art. 9 e dall'allegato III del Regolamento (UE) n. 702/2014 nella sezione dedicata alle organizzazioni di produttori del sito: <https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/produzioni-agroalimentari/temi/filiere-agroalimentari/organizzazioni-di-produttori/aiuti-per-le-organizzazioni-di-produttori-1>;

Atteso che il suddetto regime è stato comunicato alla Commissione Europea in attuazione del citato Regolamento (UE) n. 702/2014;

Ritenuto pertanto di approvare la modulistica riportata negli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale del presente atto, necessaria per la presentazione della domanda di aiuto e di disporre la pubblicazione al link sopra indicato;

Visti:

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 83 del 21 gennaio 2020 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020-2022", ed in particolare l'allegato D) "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022";

Vista la L.R. 26 novembre 2001, n.43 "Testo unico in materia di organizzazione di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modifiche;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2416 del 29 dicembre 2008 avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla Delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della Delibera 450/2007" e successive modifiche;
- n. 468 del 10 aprile 2017 recante "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";

Richiamate, infine:

- la propria determinazione n. 20191 del 13 dicembre 2017 concernente la nomina dei responsabili di procedimento;
- la determinazione del Direttore Generale Agricoltura caccia e pesca n. 23685 del 23/12/2019 concernente, tra l'altro, la proroga dell'incarico di responsabile del Servizio "Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera" fino al 30 ottobre 2020;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare la modulistica necessaria per la presentazione della domanda di contributo relativa al regime d'aiuto di cui alla D.G.R. n. 813 del 6 luglio 2020, nella formulazione di cui agli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di disporre la pubblicazione del presente atto e dell'allegata modulistica nella sezione dedicata alle organizzazioni di produttori del sito: <https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/produzioni-agroalimentari/temi/filiere-agroalimentari/organizzazioni-di-produttori/aiuti-per-le-organizzazioni-di-produttori-1>;
- 3) di stabilire che si provvederà altresì alla pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna, nonché alle ulteriori pubblicazioni previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione, approvato con delibera di

Giunta regionale n. 83/2020, ai sensi dell'art.7 bis,  
comma 3, del D.Lgs. 33/2013.

Roberta Chiarini

**Allegato 1**

**DOMANDA D'AIUTO**

**FAC-SIMILE**

*(IN CARTA SEMPLICE)*

Alla Regione Emilia-Romagna  
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca  
Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera  
Viale della Fiera, n. 8 – 40127 - Bologna

PEC – agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it

**Oggetto:** L.R. 24/2000, REG. (UE) 702/2014 e DGR 813/2020 – DOMANDA D'AIUTO per interventi a sostegno del settore della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli .

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale dell'O.P.  
\_\_\_\_\_ con sede legale a  
\_\_\_\_\_ CUA A \_\_\_\_\_ iscritta nell'Elenco regionale delle  
Organizzazioni di Produttori al n. \_\_\_\_\_, con la presente

**CHIEDE**

il contributo per gli interventi indicati nella relazione tecnica allegata, da realizzarsi nel/i comune/i di \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_.

e a tal fine

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del sopracitato decreto, che la società \_\_\_\_\_

- non è presente nell'Elenco dei soggetti tenuti alla restituzione di aiuti dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune dalla Commissione Europea e oggetto di recupero (c.d. clausola Deggendorf), in applicazione dell'art. 1, comma 4, lettera a) del Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014;
- non si trova in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 14 del Regolamento (UE) n. 702/2014, in particolare non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta o volontaria, concordato preventivo o amministrativo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali;
- non ha in corso un provvedimento di sospensione dell'iscrizione quale Organizzazioni di produttori iscritta all'Elenco Regionale L.R.24/2000.
- è in regola con i versamenti dei contributi contributivi, previdenziali e assistenziali;
- non è sottoposta a provvedimenti di esclusione in materia di agricoltura, ai sensi della L.R. 15/97.
- che il regime IVA applicato è il seguente \_\_\_\_\_  
e che gli oneri IVA sui titoli giustificativi delle spese sono:  indetraibili o  detraibili;
- che l'impresa è assoggettata all'imposta sui redditi, art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;  
oppure
- che l'impresa non è assoggettata all'imposta sui redditi, art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;

Dichiara altresì che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Luogo e data

---

Il Rappresentante Legale

---

Allegata inoltre la seguente documentazione:

- ✓ Relazione tecnica descrittiva che evidenzia il piano degli interventi previsti e delle finalità;
- ✓ Elenco delle spese previste suddivise tra le tipologie indicate nel par. 5 della DRG 813/2020;
- ✓ scheda sintetica del progetto (descrizione sintetica degli interventi previsti, che verrà dalla Regione pubblicata sul proprio sito, alla sezione Trasparenza, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013);
- ✓ preventivi di spesa e quadri di raffronto per ogni tipologia di spesa;
- ✓ copia di un documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- ✓ copia della delibera dell'organo decisionale dell'OP con la quale si approva il Piano d'interventi;
- ✓ copia delibera dell'organo competente concernente l'impegno a non alienare o cedere in locazione i beni acquistati, per almeno 5 anni dall'acquisto per le attrezzature e 10 anni per gli impianti con caratteristica di beni immobili;
- ✓ dichiarazione di appartenenza dell'impresa alla categoria delle PMI (vedi allegato 2), come definita all'allegato 1 del Reg UE 702/2014;
- ✓ eventuale dichiarazione di appartenenza delle cooperative socie beneficiarie indirette dei beni oggetto del presente intervento alla categoria delle PMI (vedi allegato 2), come definita all'allegato 1 del Reg UE 702/2014;

Allegata inoltre, in caso investimenti che prevedano spese per impianti fissi:

- ✓ copia del titolo di disponibilità dell'area e/o dell'immobile su cui vengono installati:
  - nel caso in cui il richiedente sia proprietario, la documentazione comprovante la proprietà;
  - nel caso in cui il richiedente sia affittuario/comodatario, copia del relativo contratto, regolarmente registrato ed in corso di validità, avente una durata, anche attraverso clausole di rinnovo tacito, che garantisca il rispetto dei vincoli di destinazione, dichiarazione sostitutiva, resa dal proprietario, di assenso alla realizzazione dell'intervento nonché all'iscrizione dei relativi vincoli.
- ✓ elaborati di progetto e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal tecnico progettista, in cui sono elencati tutti i permessi e le autorizzazioni necessari secondo la normativa vigente ovvero che attesti che non sono necessari permessi o autorizzazioni;
- ✓ ogni altro documento ritenuto utile ad esplicitare le caratteristiche dell'intervento proposto, quali ad esempio:
  - disegni progettuali che illustrino la situazione ex ante e post-intervento, eventuali dépliant illustrativi delle attrezzature, eventuali layout degli impianti timbrati e vistati dal tecnico abilitato;
  - documentazione fotografica relativa alla situazione al momento della presentazione della domanda.

Luogo e data

---

Il Rappresentante Legale

---

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, c.a.p. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e per ridurre i tempi del riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è il DPO designato dalla Giunta regionale ed è contattabile all'indirizzo mail [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Amministrazione regionale può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzati compiti, oneri e istruzioni in capo a tali soggetti terzi con la designazione dei medesimi nella qualità di "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno della Amministrazione regionale (Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di Filiera che si avvale di un Gruppo di valutazione interservizi con competenze tecniche ed amministrative, nominato dal Direttore Generale Agricoltura caccia e pesca), previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) **la finalità è costituita dalla concessione ed erogazione di contributi, sovvenzioni, benefici economici comunque denominati previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di agricoltura ed in particolare L.R. 24/2000, REG. (UE) 702/2014 e dGR 813/2020.**
- b) **la finalità è costituita dal controllo ex post sulle erogazioni di contributi, sovvenzioni e benefici economici comunque denominati che siano stati effettuati in base alla normativa comunitaria, nazionale e regionale.**

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione e diffusione alla Unione Europea, AGREA, al Ministero politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, INPS e ai soggetti, regionali, nazionali e europei incaricati dell'attività di controllo, di rendicontazione e monitoraggio ex artt. 12 e 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 (per la comunicazione) e artt. 26 e 27 Dlgs. n. 33/2013 (per la diffusione).

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.



### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al procedimento da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento per la concessione e l'erogazione del contributo, sovvenzione o beneficio economico comunque denominato.

## Allegato 2

### Dichiarazione sostitutiva relativa alla condizione di essere impresa di dimensione piccola o media in base al Reg. (UE) n. 702/2014

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000)

(DA COMPILARE DA PARTE DELL'IMPRESA SINGOLA O ASSOCIATA)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

dell'impresa (indicare denominazione, C.F. e P.Iva) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni previste nel **Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005: "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese"** (G.U. 12 ottobre 2005 – in recepimento della Raccomandazione 2003/361/CE);
- di essere a conoscenza del Reg. (UE) n. 702/2014;
- di essere a conoscenza che l'intervento di cui alla DGR n. 813/2020 ha come beneficiari le Organizzazioni di Produttori che per dimensione rientrano nella definizione di piccola e media impresa;
- di possedere i requisiti per rientrare nella categoria di:  
 piccola impresa                       media impresa

Al fine della verifica dei parametri di cui sopra si riportano i seguenti dati relativi all'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato, precedente alla data di sottoscrizione della domanda, se disponibile (1):

Fatturato (Euro) \_\_\_\_\_ Occupati (ULA) (2) \_\_\_\_\_

Totale di bilancio (Euro) \_\_\_\_\_

(1) Per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale dell'attivo patrimoniale risultanti alla data di sottoscrizione.

(2) Il numero degli occupati corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell'ultimo esercizio contabile chiuso.

Relativamente alla situazione societaria si riporta la situazione in cui si trova l'impresa richiedente alla data di presentazione della domanda:

l'impresa è autonoma

l'impresa presenta legami di associazione e/o  l'impresa presenta legami di collegamento

### Compagine sociale (\*)

| <b>Socio</b><br>(cognome e nome / ragione sociale /<br>denominazione ente) | <b>Codice Fiscale</b> | <b>Quota detenuta %</b> |
|--|-----------------------|-------------------------|
|  |                       |                         |
|  |                       |                         |
|  |                       |                         |

(\*) Nel caso di società con un numero elevato di soci (superiore a 20) è possibile allegare copia del libro soci purché contenente o integrato con i dati richiesti nella tabella.

**Imprese collegate** (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda)

| <b>Denominazione, CF e P.IVA</b> | <b>Occupati (ULA)</b> | <b>Fatturato</b> | <b>Totale di bilancio</b> |
|----------------------------------|-----------------------|------------------|---------------------------|
|                                  |                       |                  |                           |
|                                  |                       |                  |                           |
|                                  |                       |                  |                           |

**Imprese associate** (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda)

| <b>Denominazione, CF e P.IVA</b> | <b>Occupati (ULA)</b> | <b>Fatturato</b> | <b>Totale di bilancio</b> |
|----------------------------------|-----------------------|------------------|---------------------------|
|                                  |                       |                  |                           |
|                                  |                       |                  |                           |
|                                  |                       |                  |                           |

Luogo e data \_\_\_\_\_ Timbro e firma legale rappresentante \_\_\_\_\_

**Allegare copia documento di identità del dichiarante in corso di validità**