Allegato parte integrante - 1

***Schema di accordo***

Accordo di cooperazione per lo sviluppo e la promozione di filiere corte (PSPFC)

*Indicare titolo del progetto*

*TRA*

*Indicare per tutti i soggetti (sia coloro che partecipano finanziariamente che coloro che partecipano in forma indiretta al progetto di filiera,), i seguenti dati:*

*denominazione, rappresentante legale, codice fiscale, partita iva, sede legale ed eventuale sede operativa coinvolta, motivazione della partecipazione, ruolo all’interno del progetto*

di seguito individuati come “partecipanti”:

si sottoscrive il presente accordo tra le seguenti parti:

# Art. 1 - Finalità dell’accordo

Finalità del presente accordo è *“indicare la finalità cui tende l’accordo, definendo le ricadute ed i risultati attesi che l’accordo si ritiene possa avere in termini economici e finanziari sulla gestione dei partecipanti all’accordo”*

# Art. 2 - Oggetto dell’accordo

Il presente accordo ha quale oggetto “*indicare il titolo del progetto, evidenziando anche una sintetica descrizione degli interventi e della attività che si intendono realizzare e che costituiscono un estratto del progetto, oltre ad eventuali altri ulteriori elementi che possano circoscrivere meglio l’accordo*

**Art. 3 – Capofila, referente dell’accordo**

Il Capofila del presente accordo è “*indicare la presenza di un eventuale capofila (obbligatorio per i raggruppamenti temporanei) in capo al quale ricadono gli adempimenti indicati nel bando, nonché i poteri conferiti con il mandato di rappresentanza”*

# in alternativa, in presenza di un referente

Il Soggetto referente dell’accordo è “indicare *il soggetto referente del progetto che si occupa del coordinamento del progetto, nonché a svolgere direttamente alcune attività da evidenziare;*

*In particolare, è necessario evidenziare che il soggetto capofila/referente dell’accordo:*

* *custodirà la documentazione completa del progetto, comprensiva della documentazione contabile di rendicontazione, in conformità agli impegni presi e di quanto previsto dalla legge*
* *sarà punto di riferimento per la gestione di eventuali controlli in loco e Ex post da parte delle autorità incaricate per controlli regionali, nazionali e comunitari*

# Art. 4 - Localizzazione del progetto

Il Progetto sarà realizzato: *“indicare precisamente le sedi operative coinvolte sul territorio regionale e la localizzazione del progetto”*

# Art. 5 - Attività dei partecipanti

I partecipanti svolgeranno le seguenti attività*: “individuare ruoli e compiti dei singoli partecipanti, responsabilità, i rapporti tra i vari partecipanti all’accordo di filiera, le responsabilità singole nella realizzazione del progetto”*

# Art. 6 - Altre attività oggetto dell’accordo

Verranno altresì svolte le seguenti attività**: “***descrivere ulteriori attività eventualmente svolte dai partecipanti”*

# Art. 7 - Materie prime e prodotti oggetto del progetto

Il progetto prevede**: “***riepilogare le materie prime/semilavorati/prodotti finiti oggetto del progetto, le quantità, individuando anche i produttori singoli”*

# Art. 8 - Obblighi dei partecipanti

I partecipanti dovranno: “*evidenziare gli obblighi che ricadono sui partecipanti al progetto di filiera, impegni, forme di collaborazione attuata, in particolare in merito alla presentazione ad Agrea delle domande di aiuto, alla realizzazione degli interventi di competenza, ed al rispetto degli impegni, vincoli e prescrizioni ed adempimenti previsti dal Bando “Filiere Corte”*

# Art. 9 - Penali

Per la mancata realizzazione delle attività i singoli partecipanti dovranno**: “***indicare le penali nel caso di mancata realizzazione delle attività da parte del partecipante e per le eventuali defezioni”*

# Art. 10 - Durata dell’accordo

La durata dell’accordo è prevista sino a: “*è necessario evidenziare la durata dell’accordo, che dovrà essere coerente con i vincoli di destinazione dei beni oggetto di eventuale finanziamento*

*Si può altresì prevedere che l’accordo decade nel momento in cui non vi sia alcuna decisione di concessione del contributo”*

# Art. 11 - Altri obblighi e prescrizioni

**“***indicare eventuali ulteriori ed obblighi, responsabilità relativamente alla mancata esecuzione di prestazioni/obblighi/impegni assunti con il presente accordo, o eventuali danni derivanti dalla mancata realizzazione del progetto”*

Luogo e data

*Sottoscrizioni da parte di tutti i partecipanti all’accordo*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| denominazione, | rappresentante legale | Firma |
|  |  |  |

# Nota Bene

1. All’Accordo devono essere allegate le fotocopie di un documento di identità valido di ciascun sottoscrittore;

Lo schema di accordo qui riportato costituisce una traccia non vincolante fermo restando che i contenuti obbligatori richiesti dal bando devono essere inclusi all’interno dell’Accordo stesso

Allegato parte integrante- 2

### SCHEMA PROGETTO DI COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DI FILIERE CORTE

**RICHIEDENTE:**

Ragione sociale Sede legale

### DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE ATTUALE E DI QUELLA PREVISTA A PROGETTO ATTUATO:

* 1. Titolo del progetto;
	2. Descrizione del progetto che l’accordo di cooperazione ha intenzione di sviluppare (descrivere scopi e natura degli interventi);
	3. Produzioni coinvolte del progetto;
	4. Articolazione economica del progetto;
	5. Ubicazione degli interventi previsti (indicare altresì i riferimenti catastali e il titolo di possesso);
	6. Descrizione dei risultati attesi;
	7. Calendarizzazione del progetto e articolazione delle fasi temporali;
	8. Modalità di diffusione e comunicazione;
	9. Preventivo globale dei costi totali previsti secondo il seguente schema:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | A preventivo | € |  |
| 2) | A preventivo | € |  |
| 3) | A preventivo | € |  |
| 4) | A preventivo | € |  |
| 5) | A preventivo | € |  |
| 6) | A preventivo | € |  |
| **TOTALE** |  | **€** |  |

Eventuali ulteriori elementi che il richiedente ritenga utile fornire per la comprensione del progetto.

TIMBRO E FIRMA DEL BENEFICIARIO

Allegato parte integrante - 3

### Prospetto di raffronto fra preventivi di spesa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LAVORI PREVISTI | PREVENTIVO DITTA PRESCELTA | 1° PREVENTIVO DI RAFFRONTO | 2° PREVENTIVO DI RAFFRONTO | MOTIVAZIONI DELLA SCELTA |
| Ditta, n. prev., data prev. | Importo | Ditta, n. prev., data prev. | Importo | Ditta, n. prev., data prev. | Importo |  |
|  |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |

Timbro e firma del beneficiario

Allegato parte integrante - 6

### RELAZIONE DESCRITTIVA SINTETICA DEL PROGETTO

ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013

### SOGGETTO RICHIEDENTE

**TITOLO DEL PROGETTO**

**ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE**

Descrizione **dettagliata** delle azioni progettuali previste (specificando per ciascuna gli obiettivi specifici, le modalità di svolgimento, le risorse necessarie e i tempi di realizzazione)

**COSTO DEL PROGETTO**

Riepilogo delle risorse necessarie per la realizzazione delle singole azioni progettuali previste

N.B. Il presente documento sarà reso pubblico nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della GAL del Ducato in relazione a coloro che risulteranno ammissibili e finanziabili. Pertanto si invita solamente a limitarsi all’ illustrazione degli elementi essenziali dell’intervento per il quale il vantaggio economico sarà concesso

Allegato parte integrante - 9

Tabella riassuntiva spese relative a investimenti/azioni realizzate

Titolo progetto di filiera corta CUP assegnato

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Area spesa | n. documento | Data | Emesso da | Oggetto spesa | Importo al netto di IVA | CUAA deltitolare della spesa |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |  |  |

Data Firma

Allegato parte integrante - 10

***Dichiarazione sostitutiva contributi de minimis***

(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, DPR n. 445/2000).

*La dichiarazione relativa ai contributi “de minimis”, dovrà essere aggiornata dal beneficiario con eventuali modifiche intercorse dopo la presentazione della domanda di sostegno nel più breve tempo possibile*

\_l\_ sottoscritt\_ (nome e cognome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**preso atto del Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del TFUE agli aiuti “de minimis” pubblicato nella G.U.U.E. 24 dicembre 2013, n. L. 352, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

relativamente alla situazione societaria **successivamente** alla data di presentazione della domanda di essere:

[ ] Microimpresa;

[ ] Piccola impresa (escluse microimprese);

[ ] Media impresa;

[ ] Grande impresa ;

**dichiara inoltre che**

[ ] l’impresa è autonoma;

[ ] l’impresa presenta legami di associazione e/o l’impresa presenta legami di collegamento.

In tal caso, indicare di seguito la denominazione e la partita iva delle altre imprese:

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------.

Luogo e data Timbro e firma beneficiario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documento firmato digitalmente oppure sottoscrivere con firma autografa e allegare copia documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

Allegato parte integrante – 13

MODELLO DI MANDATO PER LA COMPILAZIONE E LA TRASMISSIONI TELEMATICA DI ISTANZE/DICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI DI COMPETENZA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Il sottoscritto legale rappresentante / munito del potere di rappresentanza C.F. ............................................

dell’impresa iscritta all'Anagrafe regionale delle aziende agricole (Reg. RER n.17/2003) con CUAA ...................................,

CONFERISCE

l’incarico all'Associazione / CAA / Società di servizi / Consorzio / Libero professionista (singolo o associato): GAL DEL DUCATO SOC.CONS. A R.L. C.F. 02765170341 ad effettuare, per mio conto, la compilazione e la trasmissione telematica alla Regione Emilia-Romagna nei modi e termini di legge, del/dei sotto indicati adempimenti:

o (F) per la consultazione del fascicolo anagrafico, in base all’art. 17 regolamento regionale n. 2/2007, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1789/2017 (convenzione tra i Gruppi di Azione Locale – GAL e la Regione Emilia-Romagna

Dichiara che il presente documento è conservato in originale presso la sede in cui opera il mandatario e che le copie dei documenti, consegnati dall’interessato per l’espletamento dell’incarico, sono corrispondenti agli originali.

PRIVACY

Presa visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ex art.13 del D. Lgs. n. 196/2003, ho autorizzato il trattamento dei dati personali da parte del mandatario, esteso alla comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, per l’effettuazione di operazioni di trattamento mediante il collegamento con il Sistema informativo agricolo regionale (SIAR) per l’espletamento del/degli adempimenti amministrativi riferiti all’incarico conferito.

Luogo ..................... Data .....................

Firma autografa del mandante ........................................

NOTE SUPPLEMENTARI:

(1) Il testo del mandato contiene le disposizioni minime vincolanti da trasmettere all’Amministrazione Regionale. Il modello è acquisito con scansione con allegata copia fronte/retro di un valido documento d’identità del sottoscrittore (pdf o p7m).