

SCHEDA FINANZIARIA

PIANO: _____

DOMANDA DI SOSTEGNO: _____

Regime dell'imposta sul valore aggiunto (IVA): detraibile non detraibile

1.1) Beneficiario _____

A) Personale

I) Personale dipendente:

Azione ¹	Nominativo	Ruolo nel Piano	Categoria ²	Livello ³	n. ore	Costo orario ⁴	Costo totale
Totale:							€

II) Personale non dipendente:

Azione ¹	Nominativo	Ruolo nel Piano	Qualifica	Rapporto di lavoro	Importo da contratto	Costo attribuito al Piano

¹ Fare riferimento alle azioni indicate nel Piano;

² A titolo esemplificativo: operaio, impiegato, quadro, dirigente, ecc.;

³ Indicare il livello del personale dipendente per fascia di costo "Alto", "Medio", "Basso", facendo riferimento ai livelli indicati nell'Avviso;

⁴ Indicare il costo orario standard unitario corrispondente alla tipologia di soggetto beneficiario ed al livello del singolo dipendente, facendo riferimento a quanto indicato nell'Avviso;

									Totale:	€

III) Valorizzazione dell'impegno dell'imprenditore:

Azione ¹	Nominativo	Ruolo nel Piano	n. ore	Costo orario ⁵	Costo totale	
					Totale:	€

IV) Missioni e trasferte:

Azione ¹	Descrizione (scopo della trasferta, persone coinvolte, durata)	Costo (€)
		Totale: €

B) Realizzazione

a) Materiale consumabile

Azione ¹	Tipologia/descrizione materiale	Procedura di selezione del fornitore ⁶	Costo ⁷ (€)
			Totale: €

⁵ Indicare il costo orario standard unitario corrispondente alla tipologia di attività svolta, facendo riferimento a quanto indicato nell'Avviso (p.to 11.2);

⁶ Da compilare esclusivamente dai beneficiari soggetti al codice degli appalti;

⁷ Indicare il valore al lordo IVA nei casi in cui l'imposta sia parzialmente o interamente non detraibile;

b) Spese per materiale durevole e attrezzature

Azione ¹	Tipologia del bene	Costo del bene ⁶ (€)	Procedura di selezione del fornitore ⁵	Ammortamento/Leasing (mesi)	Costo mensile del bene (€)	Uso del bene (%)	Tempo di utilizzo effettivo nel progetto (mesi)	Costo totale ⁶ (€)
Totale:								€

c) Materiali e lavorazioni direttamente imputabili alla realizzazione dei prototipi

Azione ¹	Tipologia del bene	Procedura di selezione del fornitore ⁵	Costo totale ⁶ (€)
Totale:			€

d) Attività di formazione/consulenza:

	Costo (€)
Totale:	€

e) Collaborazioni, consulenze, altri servizi

Azione ¹	Fornitore	Procedura di selezione del fornitore ⁵	Descrizione servizio	Impegno (giornate/uomo)	Costo complessivo ⁶

									Totale:	€

C) Spese generali

15% dei costi del personale dipendente	
Totale:	
€	

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE⁸

ALLEGARE COPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I

⁸ La scheda finanziaria deve essere compilata da ciascun partner effettivo.

TABELLE RIASSUNTIVE⁹

Ripartizione sulle azioni del Piano:

Azione ¹	Personale				Realizzazione					Spese generali	TOTALE (€)
	Personale dipendente	Personale non dipendente	Valorizzazione dell'impegno dell'imprenditore	Missioni e trasferte	Materiale consumabile	Materiale durevole e attrezzature	Materiali e attrezzature direttamente imputabili alla realizzazione dei prototipi	Attività di formazione/consulenza	Collaborazioni, consulenze, altri servizi	15% dei costi del personale dipendente	
TOTALE (€):											

Ripartizione (nel caso di raggruppamenti) per partner di progetto:

	Tipologia spesa	Capofila	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner n	TOTALE (€)
Personale	Personale dipendente						
	Personale non dipendente						
	Valorizzazione dell'impegno dell'imprenditore						

⁹ Le tabelle riassuntive devono essere compilate dal soggetto capofila.

	Missioni e trasferte						
Realizzazione	Materiale consumabile						
	Materiale durevole e attrezzature						
	Materiali e attrezzature direttamente imputabili alla realizzazione dei prototipi						
	Attività di formazione/consulenza						
	Collaborazioni, consulenze, altri servizi						
Spese generali	15% dei costi del personale dipendente						
	TOTALE (€):						
	CONTRIBUTO RICHIESTO (€):						

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGARE COPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I