

 **AVVISI PUBBLICI REGIONALI DI ATTUAZIONE PER L’ANNO 2017 DEL TIPO DI**

**OPERAZIONE 16.2.01 “SUPPORTO PER PROGETTI PILOTA E PER LO SVILUPPO DI NUOVI**

**PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE NEL SETTORE AGRICOLO E**

**AGROINDUSTRIALE”**

**FOCUS AREA 3A DGR N. 227 DEL 27 FEBBRAIO 2017**

**RELAZIONE TECNICA**  **INTERMEDIA**  **FINALE**

**DOMANDA DI SOSTEGNO** ……………………

**DOMANDA DI PAGAMENTO** …………………

# **FOCUS AREA: 3A**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo Piano  |  ………………………………………………………………………………………  |
| Ragione sociale del proponente (soggetto mandatario) | ………………………………………………………………………………………  |

|  |  |
| --- | --- |
| Durata originariamente prevista del progetto (in mesi)  |  |
| Data inizio attività  |  |
| Data termine attività (incluse eventuali proroghe già concesse)  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Relazione relativa al periodo di attività dal  |  | al  |
| Data rilascio relazione  |  |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Autore della relazione  |   |
| telefono  |   | email  |   |

# Sommario

## 1 - DESCRIZIONE DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEL PIANO 3

**1.1** **STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE NEL PIANO 3**

## 2 - DESCRIZIONE PER SINGOLA AZIONE 3

**2.1** **ATTIVITÀ E RISULTATI 3**

**2.2** **PERSONALE 4**

**2.3** **TRASFERTE 4**

**2.4** **MATERIALE CONSUMABILE 4**

**2.5** **SPESE PER MATERIALE DUREVOLE E ATTREZZATURE 5** **2.6** **MATERIALI E LAVORAZIONI DIRETTAMENTE IMPUTABILI ALLA**

 **REALIZZAZIONE DEI PROTOTIPI 5**

**2.7** **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE 5**

**2.8** **COLLABORAZIONI, CONSULENZE, ALTRI SERVIZI 6**

1. **-** **CRITICITÀ INCONTRATE DURANTE LA REALIZZAZIONE DELL’ATTIVITÀ 6**
2. **-** **ALTRE INFORMAZIONI 6**
3. **-** **CONSIDERAZIONI FINALI 7**
4. **-** **RELAZIONE TECNICA 7**

## 1 - Descrizione dello stato di avanzamento del Piano

*Descrivere brevemente il quadro di insieme relativo alla realizzazione del piano.*

|  |
| --- |
|   |

### 1.1 Stato di avanzamento delle azioni previste nel Piano

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Azione**  | **Unità aziendale responsabile**  | **Tipologia attività**  | **Mese inizio** **attività previsto**  | **Mese inizio** **attività effettivo**  | **Mese termine attività previsto**  | **Mese termine attività effettivo**  |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

## 2 - Descrizione per singola azione

***Compilare una scheda per ciascuna azione***

### 2.1 Attività e risultati

|  |  |
| --- | --- |
| Azione  |  |
| Unità aziendale responsabile  |  |
| Descrizione delle attività  | *descrizione delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi previsti dall’azione*           |
| Grado di raggiungimento degli obiettivi, scostamenti rispetto al piano di lavoro, criticità  | *descrivere in che misura sono stati raggiunti gli obiettivi previsti, giustificando eventuali scostamenti dal progetto originario. Analizzare eventuali criticità tecnicoscientifiche emerse durante l’attività*    |
| evidenziate  |         |
| Attività ancora da realizzare  | *Solo per relazioni intermedie - descrivere sinteticamente le attività ancora da realizzare*     |

### 2.2 Personale

*Elencare il personale impegnato, il cui costo è portato a rendiconto, descrivendo sinteticamente l’attività svolta. Non includere le consulenze specialistiche, che devono essere descritte a parte.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome**  | **Mansione/ qualifica**  | **Attività svolta nell’azione**  | **Ore**  | **Costo**  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  | Totale:  |   |

### 2.3 Trasferte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome**  | **Descrizione**  |  | **Costo**  |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|  |  | Totale:  |   |

### 2.4 Materiale consumabile

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fornitore**  | **Descrizione materiale**  |  | **Costo**  |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|  |  | Totale:  |   |

### 2.5 Spese per materiale durevole e attrezzature

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fornitore**  | **Descrizione dell’attrezzatura**  |  | **Costo**  |
|  |   |  |   |
|  |   |  |   |
|  |   |  |   |
|  |  | Totale:  |   |

**2.6 Materiali e lavorazioni direttamente imputabili alla realizzazione**

### dei prototipi

*Descrivere i prototipi realizzati e i materiali direttamente imputabili nella loro realizzazione*

|  |
| --- |
|       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fornitore**  | **Descrizione**  |  | **Costo**  |
|  |   |  |   |
|  |   |  |   |
|  |   |  |   |
|  |  | Totale:  |   |

### 2.7 Attività di formazione

*Descrivere brevemente le attività già concluse, indicando per ciascuna: ID proposta, numero di partecipanti, spesa e importo del contributo richiesto*

|  |
| --- |
|   |

### 2.8 Collaborazioni, consulenze, altri servizi

**CONSULENZE - PERSONE FISICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nominativo del consulente  | Importo contratto  | Attività realizzate / ruolo nel progetto  | Costo  |
|   |   |    |   |
|   |   |    |   |
|   |   |    |   |
|  |  | Totale:  |   |

**CONSULENZE – SOCIETÀ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ragione sociale della società di consulenza  | Referente  | Importo contratto  | Attività realizzate / ruolo nel progetto  | Costo  |
|   |   |   |    |   |
|   |   |   |    |   |
|   |   |   |    |   |
|  |  |  | Totale:  |   |

## 3 - Criticità incontrate durante la realizzazione dell’attività

*Lunghezza max 1 pagina*

|  |  |
| --- | --- |
| **Criticità tecnicoscientifiche**  |  |
| **Criticità gestionali** (ad es. difficoltà con i fornitori, nel reperimento delle risorse umane, ecc.)  |      |
| **Criticità finanziarie**  |      |

## 4 - Altre informazioni

*Riportare in questa sezione eventuali altri contenuti tecnici non descritti nelle sezioni precedenti*

|  |
| --- |
|      |

## 5 - Considerazioni finali

*Riportare qui ogni considerazione che si ritiene utile inviare all’Amministrazione, inclusi suggerimenti sulle modalità per migliorare l’efficienza del processo di presentazione, valutazione e gestione di proposte da cofinanziare*

|  |
| --- |
|      |

## 6 - Relazione tecnica

*DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RELAZIONE FINALE*

*Descrivere le attività complessivamente effettuate, nonché i risultati innovativi e i prodotti che caratterizzano il Piano e le potenziali ricadute in ambito produttivo e territoriale*

|  |
| --- |
|      |

Data …………………….. IL LEGALE RAPPRESENTANTE

………………………………………………………………………….