

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMIA ITTICA REGIONALE

Visti:

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 98 del 28 gennaio 2008 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione del regolamento d'uso del Marchio Collettivo Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico - PCAA" e modalità di approvazione dei relativi disciplinari;
- il punto 2) del dispositivo della predetta deliberazione che autorizza la Direzione Generale Attività produttive tramite il Servizio Economia Ittica Regionale a predisporre le necessarie procedure per la gestione del marchio collettivo anche con l'eventuale ausilio di competenze esterne;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1418 del 15 settembre 2008 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Marchio collettivo Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico - PCAA". Revisione del regolamento d'uso di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 98 del 28 gennaio 2008;
- il regolamento d'uso del marchio collettivo "Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico" allegato quale parte integrante alla citata deliberazione di Giunta Regionale n. 1418/2008, ed in particolare i seguenti punti:
 - il punto 6.1 "Soggetti richiedenti la concessione del marchio";
 - il punto 6.2 "Obblighi e diritti dei concessionari";

Vista altresì, la deliberazione della Giunta Regionale n. 848 dell'11 giugno 2008 avente ad oggetto "Approvazione del modulo di domanda per la concessione d'uso del marchio collettivo Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico;

Ritenuto necessario definire:

- i criteri e le modalità per la richiesta di concessione d'uso del marchio collettivo "Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico - PCAA";

- i criteri e le modalità di concessione del marchio collettivo "Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico - PCAA";

Dato atto che il Gruppo di Lavoro Interdirezione istituito con determinazione del Direttore Generale n. 6069/2008, ha definito gli aspetti istruttori sopra descritti;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 450 del 3 aprile 2007;

DETERMINA

A. di stabilire come segue i criteri e le modalità per la richiesta di concessione d'uso del marchio collettivo "Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico" - PCAA di cui alla summenzionata deliberazione di Giunta regionale n. 1418/2008:

1. Le domande per la concessione d'uso del marchio, a firma del legale rappresentante dei soggetti di cui al punto 6.1 del Regolamento d'uso del marchio PCAA, allegato alla predetta deliberazione della Giunta Regionale, devono essere in bollo e presentate, a far data dalla adozione del presente atto, alla Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Attività produttive, Commercio, Turismo - Servizio Economia Ittica Regionale, Viale Aldo Moro n. 44 - 40127 Bologna.

Qualora le domande vengano spedite, occorrerà inviarle tramite lettera raccomandata postale con ricevuta di ritorno.

2. Le domande per la concessione d'uso del marchio devono essere redatte sull'apposito modulo approvato dalla Giunta Regionale con la suddetta deliberazione n. 848/2008 e contenere le informazioni e le dichiarazioni di cui al punto 6.2 del citato regolamento d'uso del marchio collettivo PCAA allegato alla riferita deliberazione di Giunta regionale n. 1418/2008;

3. Alla domanda devono essere allegati:

- la documentazione comprovante i requisiti dell'organismo di controllo, di cui al punto 7 del citato Regolamento d'uso del marchio PCAA;
- la documentazione attestante i dati identificativi dell'azienda, la struttura organizzativa, le risorse impiegate e le procedure;

- il verbale datato della prima verifica di accertamento con esito positivo effettuata dall'Organismo di controllo prescelto;
4. le cooperative, associazioni e consorzi devono aggiungere alla richiesta, in appositi allegati, per ogni impresa loro aderente, singola o associata, i seguenti documenti:
- l'elenco dei centri di lavorazione/trasformazione coinvolti, specificandone la denominazione, l'indirizzo, la superficie e le quantità annue lavorate;
 - l'elenco delle aziende coinvolte, specificandone la denominazione, l'indirizzo e le altre caratteristiche salienti;
 - la descrizione della tipologia dei prodotti da valorizzare e la stima della loro entità, riportandone la percentuale sul presunto totale commercializzato;
 - l'elenco delle ditte commerciali presumibilmente coinvolte nella vendita del prodotto.
5. Le imprese di commercializzazione, di trasformazione o di ristorazione devono aggiungere alla richiesta, in appositi allegati, i seguenti documenti:
- l'elenco dei centri di lavorazione/trasformazione coinvolti, specificandone la denominazione, l'indirizzo, la superficie e le quantità annue lavorate;
 - l'elenco delle aziende fornitrici coinvolte, specificandone la denominazione, l'indirizzo e le altre caratteristiche salienti;
 - l'elenco delle ditte commerciali presumibilmente coinvolte nella vendita del prodotto.
 - copia degli accordi commerciali stipulati con le imprese fornitrici, singole o associate; tali accordi devono:
 - prevedere l'impegno da parte del richiedente all'utilizzo del marchio esclusivamente per le produzioni cui esso si riferisce, e all'effettuazione dei necessari controlli sulla produzione;

- comprendere l'impegno da parte di ciascun fornitore a vendere i prodotti cui si riferisce il marchio, nonché l'impegno unilaterale ed incondizionato verso la Regione Emilia-Romagna a consentire i controlli di cui al punto 7 del riferito Regolamento d'uso del marchio PCAA allegato alla predetta deliberazione di Giunta regionale n. 1418/2008;
- B. di stabilire come segue i criteri e le modalità per la concessione d'uso del marchio PCAA collettivo "Prodotto Certificato dell'Alto Adriatico" - PCAA di cui alla summenzionata deliberazione di Giunta regionale n. 1418/2008:
1. L'istruttoria sulle domande ricevute viene eseguita dal Servizio Economia Ittica Regionale nel termine massimo di 60 giorni dalla data di ricevimento delle domande medesime. Nell'ambito di tale istruttoria deve essere verificata la conformità delle suddette domande alle disposizioni del presente atto. Rimane ferma la facoltà da parte della Regione di effettuare visite di controllo presso le aziende interessate dal processo di valorizzazione, sia attraverso propri dipendenti, sia attraverso altri soggetti individuati dalla Regione stessa.
 2. L'esito dell'istruttoria viene comunicato ai soggetti richiedenti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno;
 3. Il Responsabile del Servizio Economia Ittica Regionale provvede all'emanazione del provvedimento di concessione dell'uso del marchio, che viene inviato al concessionario;
 4. Il Servizio Economia Ittica Regionale mantiene aggiornato l'elenco dei soggetti concessionari pubblicato sul sito Ermes Imprese della Regione Emilia-Romagna.
- C. di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito Ermes Imprese della Regione Emilia-Romagna e nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il Responsabile del Servizio Economia Ittica
(Dott. Aldo Tasselli)